

Documento pubblicato sul sito del CNGeGL, Sezione Amministrazione Trasparente, in data: 29/05/2019

Seduta C.N. 3/05/2019

Delibera n. 28 - Global service periodo 1/06/2019-30/11/2020 – Determina a contrarre - CIG 78949796C5 (ALL. 1, 2).

Il Consiglio,

- premesso che:

- con delibera n. 12 del 10/04/2019 il Consiglio Nazionale Geometri e Geometri Laureati (di seguito, CNGeGL) ha autorizzato l'indizione di una procedura di gara negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b), D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento in global service dei servizi gestionali, manutentivi, di smaltimento rifiuti speciali, pulizia, disinfestazione e fornitura materiali igienici, da eseguirsi presso l'immobile in uso al CNGeGL sito in Roma, Piazza Colonna n. 361, , per un importo presunto annuo a base d'asta pari ad euro 125.000,00 oltre IVA, di cui euro 3.100,00 oltre IVA per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso e per un periodo di mesi 12 decorrenti dal 01/06/2019 al 31/05/2020 e con opzione di rinnovo di mesi 6, agli stessi prezzi, patti e condizioni;

- il valore complessivo presunto dell'appalto è quindi pari a € 187.500,00 oltre IVA;

- con Avviso Pubblico del 12/04/2019 - pubblicato sul sito web del CNGeGL, sezione Amministrazione Trasparente-Bandi di gara e contratti - è stata resa nota l'intenzione del CNGeGL di procedere, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento e trasparenza ex art. 30, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., all'affidamento dei servizi di cui in argomento ad un operatore economico in possesso dei requisiti generali e speciali dettagliatamente descritti nel richiamato Avviso;

- considerato che:

- entro il termine di ricezione delle suddette manifestazioni di interesse, fissato per il 29/04/2019 ore 12,00 risultano pervenute all'indirizzo pec cng@geopec.it n. 2 manifestazioni di interesse provenienti dagli operatori economici:

- a) YARD S.p.A. con sede legale in Corso Vittorio Emanuele II, n. 22 – 20122 Milano;

- b) AGIRE S.r.l. con sede legale in Via Nizza n. 262/59 – 10126 Torino;

- ritenuto:

- di approvare l'elenco degli operatori economici che hanno manifestato interesse ad essere invitati alla procedura di gara in epigrafe (ALL. 1);

- di invitare, tramite la piattaforma di e-procurement Asmelcomm, i suddetti operatori economici alla richiamata procedura di gara negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b), D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento in global service dei servizi gestionali, manutentivi, di smaltimento rifiuti speciali, pulizia, disinfestazione e fornitura materiali igienici, da eseguirsi presso l'immobile in uso al CNGeGL sito in Roma, Piazza Colonna n. 361, indetta con delibera consiliare n. 12 del 10/04/2019;

- vista la Lettera di invito-Disciplinare di gara, in uno alla relativa documentazione allegata, il Capitolato Speciale d'Appalto-Schema di contratto ed il DUVRI Preliminare (ALL. 2);

- atteso che, ai sensi dell'art. 40 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., *“a decorrere dal 18 ottobre 2018, le comunicazioni e gli scambi di informazioni nell'ambito delle procedure di cui al presente codice svolte dalle stazioni appaltanti sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici”*;

- sentito il Collegio dei Revisori dei conti,

- per tutto quanto sopra, il Consiglio

delibera

- di approvare l'elenco degli operatori economici che hanno manifestato l'interesse ad essere invitati alla procedura di gara negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b), D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento in global service dei servizi gestionali, manutentivi, di smaltimento rifiuti speciali, pulizia, disinfestazione e fornitura materiali igienici, da eseguirsi presso l'immobile in uso al CNGeGL sito in Roma, Piazza Colonna n. 361 - CIG 70475362B0, indetta con delibera consiliare n. 12 del 10/04/2019 e, conseguentemente, di invitare alla richiamata procedura di gara gli operatori economici YARD S.p.A. e AGIRE S.r.l. che hanno manifestato interesse, di cui in premessa (ALL. 1);
- di procedere alla pubblicazione del predetto elenco sul sito web del CNGeGL, sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti, successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, come stabilito nella Lettera di invito;
- di approvare la Lettera di invito-Disciplinare di gara, in uno alla relativa documentazione allegata, il Capitolato Speciale d'Appalto-Schema di contratto ed il DUVRI Preliminare, finalizzati allo svolgimento della procedura di gara sulla piattaforma di e-procurement Asmecom (ALL. 2).

Gli Allegati formano parte integrante del presente verbale con la dicitura “ALL. 1” e “ALL. 2”.

AVVISO PUBBLICO

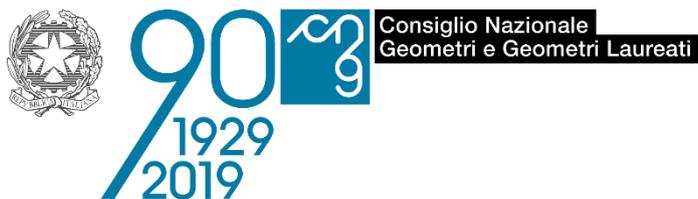
Indagine di mercato per l'acquisizione di manifestazioni di interesse per l'affidamento in global service dei servizi gestionali, manutentivi, di smaltimento rifiuti speciali, pulizia, disinfestazione e fornitura materiali igienici, da eseguirsi presso l'immobile in uso al Consiglio Nazionale Geometri e Geometri Laureati sito in Roma, Piazza Colonna n. 361 (Pubblicato sul sito del CNGeGL in data 12/04/2019 – Determina indizione gara n. 12, del 10/04/2019):

ELENCO OPERATORI ECONOMICI CHE HANNO MANIFESTATO INTERESSE

1. YARD S.p.A. con sede legale in Corso Vittorio Emanuele II, n. 22 – 20122 Milano
(Manifestazione di interesse acquisita con prot. CNGeGL n. 4716 del 29/04/2019).
2. AGIRE S.r.l. con sede legale in Via Nizza n. 262/59 – 10126 Torino
(Manifestazione di interesse acquisita con prot. CNGeGL n. 4718 del 29/04/2019).

Roma, 3/05/2019

Il RUP
Dr.ssa Paola Laudati
(DOCUMENTO FIRMATO DIGITALMENTE)



presso
Ministero della Giustizia

Serv. **PL Area DG-3-1**

Rif. del
Allegati come da testo

Spett.le
Operatore economico

Oggetto: Procedura di gara negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b), D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. per l'affidamento in global service dei servizi gestionali, manutentivi, di smaltimento rifiuti speciali, pulizia, disinfestazione e fornitura materiali igienici, da eseguirsi presso l'immobile in uso al Consiglio Nazionale Geometri e Geometri Laureati sito in Roma, Piazza Colonna n. 361 – CIG: 78949796C5.

LETTERA DI INVITO E DISCIPLINARE DI GARA

PREMESSA

Con delibera consiliare n. 12 del 10/04/2019, il Consiglio Nazionale Geometri e Geometri Laureati (di seguito CNGeGL) ha autorizzato l'indizione di una procedura di gara negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b), D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento in global service dei servizi gestionali, manutentivi, di smaltimento rifiuti speciali, pulizia, disinfestazione e fornitura materiali igienici, da eseguirsi presso l'immobile in uso al CNGeGL sito in Roma, Piazza Colonna n. 361, previa indizione di una indagine di mercato al fine di dare seguito all'affidamento dei predetti servizi.

Con Avviso Pubblico allegato alla delibera consiliare n. 12 del 10/04/2019 - pubblicato in data 12/04/2019 sul sito web del CNGeGL, sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti - è stata resa nota la intenzione dello Stesso di procedere, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento e trasparenza, all'affidamento dei servizi di cui in oggetto ad un operatore economico in possesso dei requisiti generali e speciali dettagliatamente descritti nel richiamato Avviso.

Con determina a contrarre del 3/05/2019 il CNGeGL ha approvato l'elenco degli operatori economici che hanno manifestato l'interesse ad essere invitati alla procedura di gara in oggetto.

Pertanto, avendo ricevuto apposita manifestazione di interesse da parte dell'operatore economico in indirizzo, il CNGeGL ha individuato Codesto operatore economico quale soggetto da invitare alla predetta procedura.

Tutto ciò premesso, l'operatore economico in indirizzo è invitato a partecipare mediante offerta formulata sulla piattaforma di e-procurement alla procedura di gara, ai sensi dell'art. 36,

comma 2, lett. b), D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. per l'affidamento dei servizi di cui in oggetto, intendendosi, con l'avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute ed accettate tutte le modalità, le indicazioni, le prescrizioni e quant'altro previsto dalla presente Lettera di invito-Disciplinare di gara.

Resta fermo che il presente invito non costituisce presunzione di ammissibilità e che la Stazione appaltante può procedere all'esclusione anche in ragione di cause ostative non rilevate durante lo svolgimento della procedura o intervenute successivamente alla conclusione della medesima.

La procedura di gara è espletata attraverso il Portale della piattaforma di E-Procurement della Asmecom cui il CNGeGL aderisce, raggiungibile al link: <http://www.asmecom.it>.

La registrazione dell'operatore economico al Portale è condizione necessaria ai fini della presentazione dell'offerta telematica.

Per problematiche tecniche relative alla partecipazione alla procedura telematica, il gestore del portale "ASMEL", è contattabile al seguente recapito telefonico: 0372/801730 interno 1, dal lunedì al venerdì, nella fascia oraria: 8.30-13.00 / 14.00-17.30.

Il lotto è unico e indivisibile. Non si è inteso procedere alla suddivisione in lotti distinti, in quanto l'eventuale frazionamento in lotti risulterebbe impraticabile dal punto di vista gestionale ed economicamente non conveniente.

La documentazione di gara comprende:

- Lettera di invito e Disciplinare di gara;
- Modello 1 "Domanda di partecipazione";
- Modello 2 "Modello di formulario per il documento di gara unico europeo (DGUE)";
- Capitolato Speciale d'Appalto-Schema di contratto;
- Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (DUVRI) preliminare.

L'offerta economica deve essere presentata sulla piattaforma di e-procurement di cui in Premessa, seguendo le relative istruzioni.

1. OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO E DURATA

1.1. L'oggetto dell'affidamento è costituito da:

- . Conduzione e manutenzione impianti condizionamento, riscaldamento ed idrico-sanitario;
- . Conduzione e manutenzione impianti elettrici e gruppi continuità;
- . Manutenzione impianto antincendio;
- . Manutenzione impianto telefonico, allarme e videosorveglianza;
- . Manutenzione impianti elevatori;
- . Manutenzione estintori;
- . Smaltimento rifiuti speciali (raccolta differenziata, toner e cartucce esaurite, etc.);

- . Pulizia locali e fornitura materiali igienici;
- . Disinfestazione;
- . Reception/portierato

Per i dettagli delle prestazioni oggetto d'appalto, si rinvia a quanto stabilito dal Capitolato Speciale d'Appalto–Schema di contratto.

1.2. La durata dell'affidamento è stata quantificata in un periodo di 12 mesi decorrenti dall'1/06/2019 al 31/05/2020, con opzione di rinnovo di mesi 6, agli stessi prezzi, patti e condizioni. Il CNGeGL si riserva di aumentare o diminuire l'importo dell'appalto, nel limite del 20% (c.d. "quinto d'obbligo"), ai sensi dell'art. 106, comma 12, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

2. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

2.1. E' ammessa la partecipazione degli operatori economici di cui all'art. 45, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.. Sono, altresì, ammessi gli operatori economici costituiti da imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande, con l'osservanza della disciplina di cui all'art. 48, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., e di Consorzi con l'osservanza della disciplina di cui agli articoli 45, 47, 48 del richiamato D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

L'impegno a costituire il **raggruppamento**, al fine di garantire l'immodificabilità ai sensi dell'art. 48, comma 9, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., deve specificare il modello (orizzontale, verticale o misto), nonché specificare le parti del servizio che verranno eseguite da ciascuna associata.

I **consorzi** sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma (individuale o associata) pena l'esclusione sia del consorzio che dei consorziati.

E' ammessa la partecipazione delle aggregazioni di imprese aderenti al **contratto di rete** di cui all'art. 45, comma 2, lettera f), D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., con l'osservanza della disciplina di cui agli articoli 45, 47, 48 del richiamato decreto.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete a pena di esclusione di tutte le offerte presentate, ovvero di partecipare alla gara in forma individuale qualora partecipino alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario o in aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete.

Ai sensi dell'art. 37 della L. n. 122/2010, gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle black list di cui al D.M. 4/5/1999 e al D.M. 21/11/2001 devono essere in possesso, pena l'esclusione, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M 14/12/2010.

2.2. La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso dei seguenti **requisiti di qualificazione**:

a) non sussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., di ogni altra situazione che determini l'esclusione dalle gare di appalto e/o l'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione, nonché della causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

b) iscrizione nel Registro delle Imprese per attività inerenti l'oggetto dell'affidamento;

c) in relazione al servizio di pulizia e disinfezione, possesso della iscrizione alla fascia A di classificazione di cui alla legge n. 82/1994 e al D.M. n. 274/97 e s.m.i.;

d) in relazione all'attività di smaltimento rifiuti speciali, possesso dell'iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali, secondo quanto disposto dall'art. 212 comma 5, D.Lgs. n. 152/2006 e s.m.i., alle seguenti categorie: categoria 1 classe F o superiore; categoria 4 classe F o superiore; categoria 5 classe F o superiore;

e) in relazione all'attività di manutenzione impianti, possesso di attestazione di qualificazione rilasciata da organismi di attestazione (SOA) e in corso di validità alla data della presente Lettera di Invito-Disciplinare di gara, da cui risulti che l'operatore economico è qualificato nelle seguenti categorie:

e.1) Manutenzione impianti elevatori, attestazione SOA per la categoria OS4 – classifica 1°;

e.2) Manutenzione impianti idrico-sanitario, attestazione SOA per la categoria OS3 – classifica 1°;

e.3) Manutenzione e conduzione impianti condizionamento, riscaldamento ed idrico-sanitario, attestazione SOA per la categoria OS28 – classifica 1°;

e.4) Manutenzione impianto telefonico, allarme e videosorveglianza, attestazione SOA per la categoria OS30 – classifica 1°;

Relativamente alle categorie OS3, OS28 e OS30, è ammessa la partecipazione del concorrente in possesso di attestazione SOA in corso di validità all'esecuzione di opere generali per la categoria OG11 – classifica I°.

NB: I requisiti di cui alle lettere *a)* e *b)* devono essere posseduti e dichiarati da ciascuno dei componenti del raggruppamento, del consorzio, del GEIE e da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete parte dell'aggregazione interessata all'appalto. In caso di partecipazione di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., si applica quanto previsto dall'art. 47. I requisiti di cui alle lettere *a)* e *b)* devono essere posseduti e dichiarati oltre che dal consorzio anche da ognuno dei consorziati per i quali il consorzio concorre.

I requisiti di cui alle lettere *c)*, *d)* ed *e)* devono essere posseduti e dichiarati dalla/e impresa/e che svolgerà/svolgeranno le specifiche attività per le quali sono richieste tali abilitazioni o qualificazioni.

2.3. Capacità economica e finanziaria

Al fine di garantire una corretta ed efficace gestione dei servizi oggetto di affidamento, tenuto conto della complessità organizzativa ed operativa delle attività previste, e al fine di consentire la selezione di un operatore affidabile e con esperienza nel settore oggetto della presente procedura, l'operatore economico interessato deve aver realizzato, almeno in uno degli ultimi tre esercizi finanziari approvati, un fatturato specifico minimo per l'esecuzione di servizi analoghi a quelli oggetto d'affidamento non inferiore a € 100.000,00, IVA esclusa. Per le imprese costituite da meno di tre anni, tale requisito si intende soddisfatto qualora l'impresa dimostri di essere in possesso di un fatturato specifico rapportato al periodo di attività [(fatturato richiesto/3) x anni di attività].

NB: In caso di partecipazione alla gara in RTI o consorzio ordinario: il requisito relativo al fatturato specifico deve essere soddisfatto dal RTI o dal consorzio nel suo complesso con la precisazione che detti requisiti devono essere posseduti in misura maggioritaria dall'impresa capogruppo o indicata come tale nel caso di RTI non ancora costituito oppure, in caso di consorzio, da una delle imprese consorziate che partecipano alla procedura di gara.

Il requisito del fatturato specifico dovrà essere posseduto: in caso di RTI verticale, con riferimento

alle percentuali dell'appalto che ciascun componente del raggruppamento intende assumere; in caso di RTI misto, con riferimento alle percentuali del servizio oggetto del fatturato specifico che ciascun componente del raggruppamento intende assumere.

Ai fini di cui sopra si precisa che la **prestazione principale** del presente appalto è rappresentata dal servizio di reception/portierato, descritta nel Capitolato speciale d'appalto-Schema di contratto, mentre le ulteriori prestazioni, anch'esse ivi descritte, costituiscono **prestazioni secondarie**.

2.4. Capacità tecnica e professionale

L'operatore economico interessato deve aver eseguito, nell'ultimo triennio solare antecedente la data di pubblicazione dell'Avviso Pubblico di manifestazione d'interesse del 12/04/2019, almeno un contratto di global service comprendente almeno tre servizi tra quelli oggetto d'affidamento (tra i suddetti tre servizi deve obbligatoriamente essere presente il servizio di conduzione e manutenzione impianti tecnologici), per un importo complessivo almeno pari ad € 100.000,00, IVA esclusa.

NB: Per ogni contratto si richiede: indicazione del committente, indicazione dell'importo da contratto e dell'importo relativo alle prestazioni eseguite, indicazione del periodo di esecuzione, breve descrizione delle attività. Si precisa che tale requisito deve intendersi come non frazionabile.

Si precisa, altresì, che la richiesta dei suddetti requisiti di capacità tecnica e professionale è legata alla necessità di garantire una corretta ed efficace gestione dei servizi oggetto di affidamento, tenuto conto della complessità organizzativa ed operativa delle attività previste e all'esigenza di consentire la selezione di un operatore affidabile e con esperienza nel settore oggetto della presente procedura.

La verifica del possesso dei requisiti sull'aggiudicatario della presente procedura avverrà ai sensi dell'art. 81, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

3. IMPORTO DELLA GARA

L'importo presunto annuo posto a base d'appalto ammonta ad € 125.000,00 + IVA (Euro centoventicinquemila/00), di cui € 3.100,00 oltre IVA per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, così suddiviso:

- € 50.000,00 per il servizio di reception/portierato [**prestazione principale**];
- € 40.000,00 per il servizio di pulizia locali, fornitura materiali igienici e disinfestazione;
- € 10.000,00 per il servizio di smaltimento rifiuti speciali (raccolta differenziata, toner e cartucce esaurite, etc.);
- € 10.000,00 per il servizio di manutenzione impianto telefonico, allarme e videosorveglianza;
- € 8.000 per il servizio di conduzione e manutenzione impianti condizionamento, riscaldamento ed idrico-sanitario;
- € 3.500 per il servizio di manutenzione estintori;
- € 3.500 per il servizio di manutenzione impianti elevatori;

Si precisa che il valore complessivo presunto dell'appalto, considerate le opzioni di rinnovo e proroga di cui al paragrafo 2, è pari a € 187.500,00, IVA esclusa.

4. SOPRALLUOGO

Ai fini della partecipazione alla gara è **obbligatorio** prendere visione dei luoghi oggetto dell'appalto. Sarà rilasciata un'attestazione di avvenuto sopralluogo dall'incaricato del CNGeGL.

Il sopralluogo dovrà essere eseguito dal legale rappresentante dell'operatore economico o da uno o più tecnici incaricati muniti di apposita delega a firma del legale rappresentante, e corredata dalla copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità.

Il funzionario di riferimento per l'effettuazione dei sopralluoghi è il Geom. Andrea Ricci.

Il sopralluogo potrà essere effettuato esclusivamente previo appuntamento tramite richiesta da inviare via pec all'indirizzo **cng@geopec.it** entro il termine tassativo di **5** giorni antecedenti la data fissata come termine ultimo per la presentazione dell'offerta. Nella richiesta dovranno essere indicati i riferimenti dell'operatore economico concorrente e il nominativo dei tecnici incaricati.

5. TERMINE E MODALITA' DI PARTECIPAZIONE – DEFINIZIONI UTILI PER LA PROCEDURA TELEMATICA

Per partecipare l'operatore economico, previa registrazione al portale della piattaforma di e-procurement della Asmecommm cui il CNGeGL aderisce, raggiungibile al link: <http://www.asmecommm.it>, dovrà inserire nella piattaforma medesima, a pena d'esclusione, entro il termine perentorio del **22/05/2019** ore **12,00**, la propria offerta la quale dovrà essere strutturata come segue:

- “Documentazione amministrativa” Busta A;
- “Offerta tecnica” Busta B;
- “Offerta economica”

Per la sola offerta economica, la piattaforma di e-procurement prevede la compilazione a video dell'offerta e conseguente verifica, tramite apposizione della firma digitale, di un file pdf generato dal sistema e contenente i dettagli dell'offerta. Il file p7m contenente l'offerta economica dovrà essere inviato alla predetta piattaforma senza essere incluso in alcun archivio compresso

La presentazione dell'offerta rimane ad esclusivo rischio dell'operatore economico concorrente, per cui non saranno accettati reclami se per un motivo qualsiasi l'offerta non risultasse inserita nella piattaforma predetta entro il suddetto termine di presentazione.

Non saranno in alcun caso prese in considerazione le offerte inserite oltre il predetto termine, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente.

6. BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La **BUSTA A “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”** dovrà contenere i seguenti documenti:

- A) Domanda di partecipazione alla gara**, redatta in conformità all'allegato Modello 1 – “Domanda di partecipazione” e relative dichiarazioni, sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico concorrente e corredata dalla copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

NB: In caso di partecipazione in forma plurima la dichiarazione conforme al Modello 1 – “Domanda di partecipazione” e relative dichiarazioni dovrà essere presentata:

- **in caso di R.T.I. o Consorzio ordinario** di concorrenti di cui all’art. 45, comma 2, lett. e) D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. sia costituiti sia costituendi, dai legali rappresentanti di ciascuna impresa componente il R.T.I. o di ciascuna impresa consorziata che partecipi alla gara;
- in caso di Consorzi di cui all’art. 45, comma 2, lettere b) e c), D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., dette dichiarazioni vanno rese anche dal legale rappresentante di ciascuna delle imprese consorziate indicate quali esecutrici dell’appalto.

La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa, a pena di esclusione, la relativa procura in copia conforme autenticata nelle forme di legge.

B) Documento di gara unico europeo (DGUE) da presentare in conformità al Modello 2 – “Modello di formulario per il documento di gara unico europeo (DGUE)”, allegato alla presente lettera d’invito. Il documento dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante del concorrente avente i poteri necessari per impegnare l’impresa nella presente procedura.

Si evidenzia che l’operatore economico può limitarsi a compilare la sezione α della parte IV del DGUE senza compilare nessun’altra sezione della parte IV.

NB: Si specifica che un autonomo DGUE deve essere presentato da parte di tutti i soggetti individuati nella parte II, lettera A – Informazione sull’operatore economico, quali:

- soggetti facenti parte di eventuale RTI/Consorzio ordinario/Rete di impresa/GEIE,
- eventuali esecutori individuati dal Consorzio di cui all’art. 45, comma 2, lett. b) o c) D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. o dalla Rete di impresa di cui all’art. 3, comma 4-quater, D.L. n. 5/2009,
- eventuali soggetti di cui l’operatore economico si avvale ai fini del possesso dei requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico-professionale previsti dalla presente Lettera di invito-Disciplinare di gara,
- eventuali subappaltatori.

C) Garanzia provvisoria pari al **2%** dell’importo a base di gara, corrispondente ad € 2.500,00 (Euro Duemilacinquecento/00), da presentare con le modalità previste dall’art. 93, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.. Si applicano le riduzioni di cui al comma 7 dell’art. 93 citato.

Fermo restando il limite all’utilizzo del contante di cui all’articolo 49, comma 1, D.Lgs. n. 231/2007, la cauzione può essere costituita, a scelta dell’offerente, in contanti, con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell’amministrazione aggiudicatrice.

In caso di prestazione della cauzione provvisoria con **bonifico**, i concorrenti devono produrre una quietanza comprovante l’eseguito versamento presso la Banca Popolare di Sondrio — Codice Iban: IT63 M056 9603 2110 0000 4770 X21.

In caso di prestazione della cauzione provvisoria con **contante** o con **bonifico**, i concorrenti devono produrre una dichiarazione di un istituto bancario contenente l’impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l’offerente risultasse aggiudicatario, garanzia fideiussoria relativa alla cauzione definitiva in favore della Stazione Appaltante.

In caso di prestazione della cauzione provvisoria mediante **fideiussione bancaria o assicurativa** ovvero rilasciata da intermediario finanziario iscritto nell’elenco speciale di cui all’art. 107, D.Lgs. n. 385/1993, che svolga in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di

garanzie, a ciò autorizzato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze queste dovranno:

- essere prodotte in originale con espressa menzione dell'oggetto e del numero del CIG;
- avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta, senza che all'indicazione della suddetta possano essere opposti limiti, deroghe, eccezioni o condizioni;
- essere corredate dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia, per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione, ove richiesto dalla Stazione Appaltante nel corso della procedura;
- prevedere espressamente:
 - la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del Codice Civile, volendo ad intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile;
 - la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta a mezzo lettera raccomandata della Stazione Appaltante, alla quale peraltro non potrà essere opposta eccezione da parte del fideiussore, anche nell'eventualità di opposizione proposta dal debitore o da altri soggetti interessati ed anche in caso che il debitore sia dichiarativo nel frattempo fallito, ovvero sottoposto a procedure concorsuali o posto in liquidazione;
 - la dichiarazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria oppure una polizza assicurativa fideiussoria, relativa alla garanzia definitiva, di cui all'art. 93, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., in favore della Stazione Appaltante.

NB: Si precisa che **in caso di RTI** in via di costituzione la cauzione provvisoria prevista dovrà essere costituita a nome ed a beneficio di tutti i soggetti partecipanti al costituendo RTI. Per gli RTI già costituiti, la cauzione provvisoria dovrà essere accesa da parte del soggetto mandatario del RTI per conto di quest'ultimo, con espressa menzione di tutti i componenti dello stesso.

La cauzione provvisoria copre, nei limiti della somma garantita, la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

Ai soggetti risultati non aggiudicatari la fideiussione sarà restituita a cura della Stazione Appaltante, una volta divenuta definitiva l'aggiudicazione della gara in oggetto.

D) PASSOE rilasciato dal sistema AVCpass. Gli operatori economici concorrenti sono tenuti a presentare il PASSOE al fine di consentire alla Stazione Appaltante la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, economico-finanziario e tecnico-professionale nelle more dell'adozione del decreto di cui all'art. 81, comma 2, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

In caso di RTI, ciascuna impresa raggruppata deve produrre il relativo PASSOE; in caso di avvalimento, anche l'impresa ausiliaria deve produrre il relativo PASSOE.

ATTENZIONE:

AI SOLI FINI ACCELERATORI DELLA PROCEDURA, IL CONCORRENTE DOVRA' ALLEGARE IN COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE LA SEGUENTE DOCUMENTAZIONE ATTESTANTE IL POSSESSO DEI REQUISITI ECONOMICO-FINANZIARI E TECNICO PROFESSIONALI DICHIARATI:

E) Requisiti di ordine speciale: capacità economico-finanziaria.

Fatturato specifico per servizi analoghi per gli ultimi tre esercizi disponibili in base alla data di costituzione o dell'avvio delle attività dell'operatore economico comprovato mediante copia conforme delle fatture che riportano in modo analitico le prestazioni svolte.

Non è richiesto il possesso di requisiti di capacità economico-finanziaria oltre all'attestazione SOA di cui appresso.

E) Requisiti di ordine speciale: capacità tecnica

F.0) copia conforme del contratto/certificato di regolare esecuzione o buon esito di global service per servizi analoghi a quelli oggetto dell'appalto

F.1) in relazione al servizio di pulizia e disinfezione, Certificato in copia conforme all'originale attestante l'iscrizione alla fascia A di classificazione di cui alla legge n. 82/1994 e al D.M. n. 274/97 e s.m.i.;

F.2) in relazione all'attività di smaltimento rifiuti speciali, Certificato in copia conforme all'originale attestante l'iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali, secondo quanto disposto dall'art. 212 comma 5 D.Lgs. n. 152/2006 e s.m.i., alle seguenti categorie: categoria 1 classe F o superiore; categoria 4 classe F o superiore; categoria 5 classe F o superiore;

e) in relazione all'attività di manutenzione impianti, Certificato in copia conforme di attestazione di qualificazione rilasciata da organismi di attestazione (SOA) e in corso di validità alla data della presente Lettera di Invito-Disciplinare di gara, da cui risulti che l'operatore economico è qualificato nelle seguenti categorie:

e.1) Manutenzione impianti elevatori, attestazione SOA per la categoria OS4 – classifica 1°;

e.2) Manutenzione impianti idrico-sanitario, attestazione SOA per la categoria OS3 – classifica 1°;

e.3) Manutenzione e conduzione impianti condizionamento, riscaldamento ed idrico-sanitario, attestazione SOA per la categoria OS28 – classifica 1°;

e.4) Manutenzione impianto telefonico, allarme e videosorveglianza, attestazione SOA per la categoria OS30 – classifica 1°;

Relativamente alle categorie OS3, OS28 e OS30, è ammessa la partecipazione del concorrente in possesso di attestazione SOA in corso di validità all'esecuzione di opere generali per la categoria OG11 – classifica I°.

SOCCORSO ISTRUTTORIO: Ai sensi dell'art. 83, comma 9, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al medesimo comma 9.

In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la Stazione Appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non

consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

7. BUSTA B – OFFERTA TECNICA

La **BUSTA B “OFFERTA TECNICA”** deve contenere la relazione tecnica.

Nella relazione tecnica, contenuta in un file pdf massimo di 20 facciate, scritte utilizzando il carattere Arial 10, interlinea singola, l'operatore economico concorrente dovrà dettagliare le modalità operative del servizio, che saranno valutate secondo i criteri indicati al successivo paragrafo 11; eventuali appendici o integrazioni non verranno prese in considerazione.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante del concorrente; **in caso di RTI** o consorzio non ancora costituiti, nonché in caso di GEIE o aggregazioni di imprese dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, da tutti i soggetti che costituiscono il RTI, consorzio o aggregazioni di imprese.

L'offerta tecnica dovrà essere altresì accompagnata da specifica dichiarazione con la quale il concorrente dichiara espressamente se la propria offerta tecnica contenga o meno, in tutto o in parte, secondo motivata e comprovata dichiarazione, segreti tecnici o commerciali che escludano il diritto di accesso agli atti, ai sensi dell'art. 53, comma 5, lettera a), D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., fatta salva la previsione di cui all'art. 53, comma 6, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

Qualora il concorrente dichiara che l'offerta tecnica contenga solo in parte segreti tecnici o commerciali che escludano il diritto di accesso agli atti, dovrà contestualmente indicare le parti, i paragrafi, le pagine dell'offerta tecnica rispetto alle quali dovrebbe essere escluso il diritto di accesso agli atti.

L'offerta tecnica non dovrà contenere, a pena di esclusione, alcun elemento di costo o di prezzo od altra indicazione suscettibile di valutazione economica.

8. OFFERTA ECONOMICA

L'offerta “Offerta economica”, dovrà essere presentata sulla piattaforma di e-procurement di cui in Premessa, seguendo le relative istruzioni, e dovrà essere incondizionata e sottoscritta a pena di esclusione, dal legale rappresentante del concorrente; **in caso di RTI** o consorzio non ancora costituiti, nonché in caso di GEIE o aggregazioni di imprese dovrà essere sottoscritta, a **pena di esclusione**, da tutti i soggetti che costituiscono il RTI, consorzio o aggregazioni di imprese.

L'offerta economica dovrà indicare il ribasso percentuale offerto sull'importo di € 125.000,00 (Euro centoventicinquemila/00) posto a base d'appalto.

Non sono ammesse, a pena di esclusione, offerte economiche superiori all'importo posto a base d'asta.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. nell'offerta economica, **a pena di esclusione**, devono essere indicati specificamente gli oneri per la sicurezza connessi all'attività da svolgere.

Si precisa che offerte in aumento ovvero offerte contenenti riserve o condizioni, ovvero espresse in modo indeterminato o riferite, in tutto o in parte, ad altre offerte, proprie o di altri concorrenti, saranno automaticamente escluse.

L'offerta dovrà avere validità non inferiore a 180 giorni.

9. AVVALIMENTO

Secondo le modalità e condizioni di cui all'art. 89, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., il concorrente - singolo o consorziato o raggruppato - può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti economico-finanziari e/o tecnici professionali, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto (anche partecipante allo stesso raggruppamento o al consorzio) dichiarandolo espressamente nel DGUE. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido delle obbligazioni assunte con la stipula del contratto. Si precisa che, in caso di ricorso all'avvalimento non è ammesso che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, pena l'esclusione di tutti i concorrenti che si siano avvalsi della medesima impresa; non è ammessa la partecipazione contemporanea alla gara dell'impresa ausiliaria e di quella che si avvale dei requisiti di quest'ultima, pena l'esclusione di entrambe le imprese; è ammesso che il concorrente possa avvalersi di più imprese ausiliarie per il medesimo requisito. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto; è sempre ammesso l'avvalimento all'interno di un RTI o Consorzio ordinario tra mandante e mandataria o tra consorziate.

NB: l'impresa ausiliaria è tenuta, a pena di esclusione, a presentare anche il DGUE, di cui al precedente paragrafo 6, lett. B).

10. SUBAPPALTO

Il subappalto è ammesso in conformità all'art. 105, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'aggiudicatario che rimane unico e solo responsabile nei confronti della Committente delle prestazioni subappaltate.

L'affidamento in subappalto è sottoposto, ai sensi del richiamato art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., alle seguenti condizioni:

- il concorrente deve indicare le attività e/o i servizi che intende subappaltare;
- l'aggiudicatario deve depositare presso l'Amministrazione copia autentica del contratto di subappalto almeno venti giorni prima dell'inizio dell'esecuzione delle attività subappaltate;
- l'aggiudicatario deve allegare al contratto di subappalto di cui sopra, ai sensi dell'art. 105, comma 18, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., la dichiarazione relativa alla sussistenza o meno di eventuali forme di controllo o collegamento a norma dell'articolo 2359 c.c. con l'Impresa subappaltatrice. Nel caso in cui l'aggiudicatario sia un RTI analoga dichiarazione dovrà essere prodotta da ciascuna delle imprese facenti parte del RTI.

NB: Si precisa che le imprese subappaltatrici sono tenute, a pena di esclusione, a presentare il DGUE, di cui al precedente paragrafo 6, lett. B).

Si precisa che la Stazione Appaltante non autorizzerà il subappalto nei casi in cui l'impresa subappaltatrice abbia partecipato alla presente procedura di gara.

Si applicano, in quanto compatibili, le altre disposizioni di cui all'art.105, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

11. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione della gara sarà effettuata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e secondo gli elementi e i punteggi di seguito elencati.

La valutazione delle offerte tecniche sarà determinata in base ai seguenti elementi di valutazione e rispettivi fattori ponderali:

<u>Elementi di valutazione</u>	<u>Pesi</u>
1. Offerta Tecnica	30/100

A Modalità organizzativa proposta per la gestione dei servizi: Piano organizzativo e gestionale dello svolgimento delle attività oggetto dell'appalto con l'indicazione delle modalità di erogazione del servizio e della gestione dei rapporti con i referenti della Stazione Appaltante, del programma dei piani formativi e di aggiornamento del personale, dei metodi di controllo sulla qualità del servizio svolto (sistemi e misure adottati per la sicurezza con particolare riferimento al D.Lgs. n. 81/2008).	15
B Modalità organizzativa proposta per la gestione del personale: Organigramma e numero di addetti numericamente specificati, suddiviso per qualifica/mansione, messi a disposizione per i servizi oggetto dell'appalto, nonché del complesso dei tecnici messi a disposizione, delle soluzioni adottate per ovviare ad assenze del personale (ferie, malattie, ecc.) e delle modalità di sostituzione dello stesso.	10
C Eventuali proposte migliorative: Saranno valutate proposte migliorative ed integrative che il concorrente intende apportare con la propria offerta alle attività descritte nel Capitolato Speciale. Saranno oggetto di valutazione esclusivamente le proposte che possono realmente concorrere ad ottimizzare l'efficace gestione dei servizi oggetto di appalto e per le quali non venga richiesto alcun specifico compenso aggiuntivo.	5
2. Offerta economica	70/100
Punteggio totale	100/100

A) VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA MAX 30 PUNTI:

La valutazione dell'offerta tecnica avverrà, conformemente alle linee guida ANAC n. 2/2016, mediante l'attribuzione discrezionale di un coefficiente (da moltiplicare poi per il punteggio massimo attribuibile in relazione al criterio), variabile tra zero e uno, da parte di ciascun commissario di gara, secondo la seguente formula:

$$P_i = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

P_i = punteggio dell'offerta i-esima;

n = numero totale degli elementi di valutazione tecnica;

W_i = peso o punteggio attribuito a ciascun elemento (i);

$V(a)_i$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

\sum_n = sommatoria fra 1 ed n.

I coefficienti $V(a)_i$ saranno determinati per ciascun elemento di valutazione attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli Commissari nel rispetto della seguente tabella:

- se l'elemento in esame risulti "non trattato" coefficiente 0,00;

- se l'elemento in esame risulti "inadeguato" coefficiente 0,20;
- se l'elemento in esame risulti "carente" coefficiente 0,40;
- se l'elemento in esame risulti "sufficiente" coefficiente 0,60;
- se l'elemento in esame risulti "positivo" coefficiente 0,80;
- se l'elemento in esame risulti "ottimo" coefficiente 1,00.

NB: Qualora nessun concorrente raggiunga il punteggio massimo di 30,00, si procederà alla c.d. "*riparametrazione*", finalizzata ad attribuire il massimo punteggio tecnico all'offerta tecnicamente migliore, attribuendo tale punteggio massimo al concorrente con il punteggio più elevato e in forma proporzionale ai restanti concorrenti.

B) VALUTAZIONE OFFERTA ECONOMICA MAX 70 PUNTI

Il punteggio dell'offerta economica sarà attribuito secondo le modalità nel seguito descritte, conformemente alle linee guida ANAC n. 2/2016.

$$V_{ai} = R_a / R_{max}$$

dove:

V_{ai} = Coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i), variabile tra 0 e 1

R_a = Valore (ribasso) offerto dal concorrente a

R_{max} = Valore (ribasso) dell'offerta più conveniente

Quando il concorrente a non effettua alcuno sconto, R_a assume il valore 0, così come il coefficiente V_{ai} ; mentre per il concorrente che offre il maggiore sconto, R_{max} assume il valore 1. Tale coefficiente andrà poi moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile.

La gara verrà aggiudicata al concorrente che avrà raggiunto il punteggio complessivo maggiore, ottenuto dalla sommatoria del punteggio attribuito all'elemento A (OFFERTA TECNICA) con il punteggio attribuito in relazione all'elemento B (OFFERTA ECONOMICA).

In caso di parità di punteggio finale complessivo tra le prime classificate si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio in seduta pubblica.

12. SVOLGIMENTO DELLA GARA

La prima seduta di gara per l'apertura delle buste e l'esame della documentazione amministrativa è fissata per il giorno **23/05/2019** alle ore **9,30** presso la sede del CNGeGL, Piazza Colonna n. 361 – 00187 Roma e comunque verrà garantita adeguata pubblicità sul profilo del committente e comunicato sulla piattaforma elettronica di cui in Premessa.

Alla seduta pubblica possono presenziare ed intervenire i legali rappresentanti degli operatori economici concorrenti o loro delegati, mediante apposita delega scritta corredata da copia

fotostatica del documento di identità del legale rappresentante delegante nonché del delegato. Si procederà, quindi, per ciascuna offerta, all'apertura in ordine alfabetico della Busta "A" ed all'esame della documentazione in essa contenuta.

Al termine dell'analisi dei documenti contenuti nella Busta "A", all'esito delle valutazioni dei requisiti soggettivi, economico-finanziari, sarà adottato il provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura e le ammissioni; il medesimo provvedimento, al fine di consentire l'eventuale proposizione dei ricorsi ai sensi dell'art. 120, comma 2-bis, del Codice del processo amministrativo, sarà pubblicato sul sito web del Consiglio Nazionale Geometri e Geometri Laureati, sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti e ne sarà data comunicazione sulla piattaforma elettronica di cui in Premessa.

Una volta verificata l'ammissibilità dell'offerta e la completezza documentale di cui alla Busta "A" si procederà sempre in seduta pubblica, all'apertura della Busta B "Offerta tecnica" e successivamente, in una o più sedute riservate, un'apposita Commissione giudicatrice procederà alla valutazione dell'offerta tecnica (Busta B) e all'assegnazione dei relativi punteggi. Ultimata la valutazione delle offerte tecniche, sarà convocata, con un preavviso non inferiore a 24 ore, una nuova seduta pubblica, per la preliminare comunicazione dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche nonché per la successiva apertura dell'offerta economica, valutata secondo i criteri e le modalità descritti nella presente Lettera di invito-Disciplinare di gara e all'attribuzione dei punteggi complessivi.

All'esito delle operazioni di cui sopra verrà redatta la graduatoria, al fine della formulazione alla Stazione Appaltante della proposta di aggiudicazione.

La verifica delle offerte anormalmente basse avviene nel rispetto delle condizioni di cui all'art. 97, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., attraverso la seguente procedura:

- a) si richiede per iscritto all'offerente di presentare le giustificazioni; la richiesta potrà indicare le componenti specifiche dell'offerta ritenute anormalmente basse ed invitare l'offerente a fornire tutte le giustificazioni che ritenga utili;
- b) si assegna all'offerente un termine non inferiore a 15 giorni dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle giustificazioni;
- c) il RUP, con il supporto della Commissione, esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle giustificazioni fornite, e ove non le ritenga sufficienti ad escludere l'incongruità dell'offerta, chiede per iscritto ulteriori precisazioni assegnando un termine non inferiore a 5 giorni dalla richiesta per la presentazione delle stesse, comunicando, allo stesso, altresì la data fissata per la valutazione delle giustificazioni fornite;
- d) potrà essere esclusa l'offerta a prescindere dalle giustificazioni dell'offerente qualora questi non presenti le giustificazioni o le precisazioni richieste entro il termine stabilito;
- e) verrà esclusa l'offerta che, in base all'esame degli elementi forniti con le giustificazioni e le precisazioni, risulti, nel suo complesso, inaffidabile.

L'affidamento avverrà a favore del concorrente che otterrà il punteggio complessivo (punteggio offerta tecnica + punteggio offerta economica) più elevato.

Si intende che l'affidamento diventa efficace dopo la verifica dei prescritti requisiti soggettivi di ordine generale, di carattere economico-finanziario e tecnico-professionali stabiliti dalla Legge di gara.

13. ULTERIORI REGOLE E VINCOLI

Saranno esclusi dalla presente procedura:

- i concorrenti la cui offerta sia pervenuta oltre il termine perentorio indicato nella presente Lettera d'invito-Disciplinare di gara;
- i concorrenti che non abbiano dimostrato il possesso dei requisiti partecipativi di cui alla

presente lettera d'invito;

- i concorrenti la cui offerta contenga riserve e/o condizioni di validità non previste nella presente Lettera d'invito-Disciplinare di gara;
- i concorrenti la cui offerta non rispetti le modalità di formulazione indicate dalla presente Lettera d'invito-Disciplinare di gara in misura da renderne inattuabile o incerta la valutazione;
- i concorrenti che si trovino in una delle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare previste dall'art. 80, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- i concorrenti che presentino offerte parziali, condizionate o difformi rispetto a quanto indicato nella documentazione di gara.

14. AGGIUDICAZIONE E STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

Si precisa che la Stazione Appaltante, sempre e in ogni caso, si riserva di interrompere motivatamente la procedura in ogni sua fase e grado. La Stazione Appaltante si riserva altresì il diritto di:

- a. procedere o non procedere all'aggiudicazione, anche nel caso di una sola offerta valida;
- b. non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna offerta risulti conveniente e idonea in relazione all'oggetto contrattuale, in conformità a quanto previsto dall'art.95, comma 12, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- c. sospendere e/o interrompere e/o reindire e/o non aggiudicare la procedura motivatamente;
- d. non stipulare motivatamente il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione.

La documentazione presentata in sede di gara non verrà restituita, ma rimarrà agli atti della Stazione Appaltante.

I soggetti offerenti non avranno diritto ad alcun compenso o rimborso in relazione alla presentazione dell'offerta.

In caso di sospensione e/o revoca e/o annullamento della presente procedura ovvero di mancata aggiudicazione o stipula del contratto per decisione motivata della Stazione Appaltante, gli offerenti o l'interessato all'aggiudicazione o alla stipula del relativo contratto non potranno vantare nei confronti della Stessa alcun diritto e/o pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo, ivi compreso qualsivoglia rimborso delle spese sostenute in ragione della partecipazione alla presente procedura.

L'operatore economico concorrente è tenuto a comunicare tempestivamente alla Stazione Appaltante ogni modificazione intervenuta nel proprio assetto proprietario e nella propria struttura nonché nei propri organismi tecnici ed amministrativi. Tale comunicazione deve comunque essere effettuata entro 15 (quindici) giorni dall'intervenuta modificazione.

Per tutto quanto qui non espressamente previsto, si rinvia alla normativa vigente in materia.

A titolo puramente indicativo e non esaustivo, qualora si addivenga all'affidamento dell'appalto, la Società aggiudicataria dovrà inviare alla Stazione Appaltante, entro dieci giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di aggiudicazione definitiva del servizio, la seguente documentazione per il perfezionamento dell'incarico:

1) Garanzia definitiva ai sensi dell'art.103, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. pari al 10,00% dell'ammontare netto dell'appalto, costituita a garanzia sia degli obblighi contrattuali che dei danni che la Stazione Appaltante dovesse subire per effetto di qualsiasi inadempienza dell'operatore economico aggiudicatario. La predetta garanzia potrà essere prestata, a scelta dell'aggiudicatario, sotto forma di cauzione o di fideiussione, con le modalità previste dall'art. 93, commi 2 e 3, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. (in contanti, oppure mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107, D.Lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze).

La garanzia definitiva deve prevedere espressamente:

- a) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- b) la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile;
- c) l'operatività della garanzia medesima — anche per il recupero delle penali contrattuali entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante.

La mancata costituzione della cauzione definitiva determina la revoca dell'aggiudicazione e l'incameramento della cauzione provvisoria da parte della Stazione Appaltante.

2) Dichiarazione degli estremi identificativi del conto corrente dedicato ai sensi dell'art. 3, comma 1, L. n. 136/2010 e s.m.i..

Qualora l'operatore economico aggiudicatario non presenti la documentazione di cui ai capoversi che precedono, la Stazione Appaltante lo dichiarerà decaduto dall'aggiudicazione, restando impregiudicato il diritto di chiedere il risarcimento dei danni in relazione all'affidamento ad altra Società dell'appalto.

Laddove, per qualsiasi motivo, l'operatore economico aggiudicatario rinunciasse all'aggiudicazione o venisse risolto il contratto per inadempimento dello Stesso o nel caso di mancata stipulazione per qualsivoglia circostanza, sarà diritto della Stazione Appaltante procedere eventualmente all'affidamento dell'appalto alla successiva Società migliore offerente, fermo restando il diritto al risarcimento del danno nei confronti della prima aggiudicataria per il caso di sua rinuncia o inadempimento. In alternativa, la Stazione Appaltante potrà indire una nuova procedura di gara, senza che il secondo classificato e gli altri operatori classificatisi nei successivi posti della graduatoria possano esercitare nei suoi confronti alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo, ivi compreso qualsivoglia rimborso delle spese sostenute in ragione della partecipazione alla presente procedura.

L'invio della presente lettera e la ricezione delle offerte non sono in alcun modo vincolanti per la Stazione Appaltante e non determinano a carico dello stesso alcun obbligo nei confronti dei soggetti interessati e dei partecipanti alla procedura di selezione, né fanno sorgere, a favore di questi ultimi, alcun diritto a qualsivoglia prestazione da parte della Stazione Appaltante e/o alcun valido affidamento, ivi compreso qualsivoglia rimborso delle spese sostenute in ragione della partecipazione alla presente procedura.

L'aggiudicazione è impegnativa per l'operatore economico aggiudicatario, ma non per la Stazione Appaltante fino a quando non saranno perfezionati gli atti in conformità alle vigenti disposizioni; fino a tale momento sarà facoltà della Stazione Appaltante di non procedere all'affidamento ed annullare la gara a proprio insindacabile giudizio.

15. CHIARIMENTI

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sul contenuto della presente Lettera di invito - Disciplinare di gara e relativi allegati e del Capitolato Speciale d'Appalto – Schema di contratto potranno essere richiesti alla Stazione Appaltante. Le richieste, formulate in lingua italiana, dovranno essere trasmesse a mezzo pec all'indirizzo cng@geopec.it e dovranno pervenire entro e non oltre il termine delle ore **12:00** del giorno **10/05/2019**. I chiarimenti e le informazioni sulla documentazione della procedura verranno pubblicati in formato elettronico sul sito web del Consiglio Nazionale Geometri e Geometri Laureati, sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti.

Il RUP
Dr.ssa Paola Laudati
(DOCUMENTO FIRMATO DIGITALMENTE)

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Spett.le
CNGeGL
Piazza Colonna n. 361
00185 Roma

OGGETTO: procedura di gara negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b), D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. per l'affidamento in global service dei servizi gestionali, manutentivi, di smaltimento rifiuti speciali, pulizia, disinfestazione e fornitura materiali igienici, da eseguirsi presso l'immobile in uso al Consiglio Nazionale Geometri e Geometri Laureati sito in Roma, Piazza Colonna n. 361 – CIG: 78949796C5.

Il sottoscritto _____ nato il
_____ a _____ in qualità di
_____ dell'Impresa _____ con sede in
_____ codice fiscale n. _____ e partita Iva
n. _____
munito di idonei poteri, in nome e per conto dell'Operatore Economico sopra indicato

CHIEDE

di partecipare alla procedura per l'appalto in oggetto come

- impresa singola (art. 45 comma 2 lettera a del D.lgs n. 50/2016 e s.m.i.)
- consorzio stabile (art. 45 comma 2 lettera c del D.lgs n. 50/2016 e s.m.i.)
- consorzio fra società cooperative/imprese artigiane (art. 45 comma 2 lettera b del D.lgs n.50/2016 e s.m.i.)

- Mandataria del già costituito Raggruppamento Temporaneo – consorzio ordinario di concorrenti con le imprese: _____ - GEIE

OVVERO, IN ALTERNATIVA

- partecipante, in caso di aggiudicazione, al costituendo Raggruppamento Temporaneo, Rete di Imprese, Consorzio ordinario di concorrenti con impresa mandataria _____ che esegue la seguente quota percentuale di attività: _____; ed impresa mandante _____ che esegue la seguente quota percentuale di attività _____;

E DICHIARA

- *In caso di raggruppamenti (RTI, Reti di Imprese, Consorzi di concorrenti, GEIE):*
 - che in caso di aggiudicazione assume l'impegno ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di appalti pubblici con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o aggregazioni di imprese e che sarà conferito mandato speciale con rappresentanza alla Società _____;

- *In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., indicare i consorziati per i quali il consorzio concorre;*
 - che il consorzio concorre per i seguenti consorziati :
_____ (indicare denominazione e CF)
_____ (indicare denominazione e CF)
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella Lettera d'Invito-Disciplinare di gara e nel Capitolato Speciale d'Appalto-Schema di contratto e relativi allegati;
- di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nei luoghi di esecuzione delle prestazioni;
- di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono aver influito o influire sia sulla esecuzione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
- di aver tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione del servizio, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al Regolamento (UE) 2016/679 che i dati raccolti verranno trattati, anche con strumenti informatici e telematici, esclusivamente nell'ambito del presente procedimento per le finalità indicate nell'Informativa allegata (ALLEGATO 1).
- di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a comunicare gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate a operare su di esso;
- di autorizzare espressamente il CNGeGL, ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., ad inviare le comunicazioni ivi previste nonché eventuale ulteriori richieste e/o comunicazioni inerenti all'appalto in questione al seguente indirizzo PEC
_____.

[Luogo e data]

_____, ___/___/_____

IL/I LEGALE/I RAPPRESENTANTE/I¹

¹ La dichiarazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa. La stessa può altresì essere sottoscritta anche da procuratori dei legali rappresentanti e in tal caso andrà allegata la relativa procura notarile, ovvero la deliberazione degli organi societari da cui risulti la designazione della persona o delle persone incaricate di concorrere alla gara in rappresentanza del concorrente.

INFORMATIVA PRIVACY

(ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016)

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 679/2016 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (General Data Protection Regulation, in seguito "GDPR" o "Regolamento") - La informiamo che i dati personali riferiti all'operatore economico partecipante alla procedura per l'appalto e, se indicati, i dati personali riferiti agli operatori economici delle cui capacità intende avvalersi (se persone fisiche o ditte individuali, e/o i dati degli amministratori, procuratori, institori, legali rappresentanti e le altre persone fisiche ex art. 80, D.Lgs. 50/2016), congiuntamente in seguito "Dati", formeranno oggetto, nel rispetto della normativa sopra richiamata e conformemente agli obblighi di riservatezza cui è ispirata l'attività dell'Ente, del trattamento di cui all'art. 4 del Regolamento UE 679/2016. Desideriamo in particolare informarLa di quanto segue:

Dati relativi al Titolare ed al Responsabile della protezione dei dati

Titolare dei trattamenti è Consiglio Nazionale Geometri e Geometri Laureati, Piazza Colonna, n. 361, 00186 – Roma, e-mail cng@geopec.it.

Finalità e modalità del trattamento

In considerazione dell'attività svolta dal Titolare del trattamento, la raccolta ed il trattamento dei Dati ha come finalità:

- gestione delle procedure di appalto per l'assegnazione di lavori, servizi e forniture alle quali l'interessato ha deciso spontaneamente di partecipare;
- inserimento nelle anagrafiche e nei database informatici dell'Ente;
- instaurazione e gestione dei conseguenti rapporti contrattuali con codesto Ente, in caso di aggiudicazione,
- gestione dei fornitori (amministrazione dei fornitori; amministrazione di contratti, ordini, arrivi, fatture; selezioni in rapporto alle necessità dell'impresa);
- adempimento di obblighi contabili e fiscali;
- gestione del contenzioso contabile;
- programmazione delle attività.

Base Giuridica del trattamento

La base giuridica dei trattamenti indicati consiste:

- nella gestione delle procedure di gara preordinate all'affidamento del servizio in oggetto (Art. 6.1, lett. b) Reg. 679/2016);
- nell'esecuzione dell'eventuale contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso (Art. 6.1, lett. b) Reg. 679/2016);
- nell'adempimento di un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento (Art. 6.1, lett. c) Reg. 679/2016);
- nei motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri (Art. 9.2, lett. g) Reg. 679/2016).

I Dati saranno trattati da personale autorizzato ed incaricato al trattamento ai sensi dell'articolo

29 del Regolamento UE 679/2016.

Il trattamento dei Dati per dette finalità avrà luogo con modalità informatiche e manuali, in base a criteri logici compatibili e funzionali alle finalità per cui i Dati sono stati raccolti, nel rispetto delle regole di riservatezza e di sicurezza previste dalla legge e dai regolamenti interni dell'Ente. In particolare i dati saranno trattati mediante loro confronto, classificazione e calcolo, nonché mediante produzione di liste od elenchi. Alcuni Dati saranno altresì trattati per conto dell'Ente da terze aziende, enti o professionisti che, in qualità di Responsabili del trattamento in outsourcing, svolgono specifici servizi elaborativi o attività complementari alle nostre. I Dati sono, o sono stati, forniti all'Ente dallo stesso Interessato o raccolti da fonti legittimamente accessibili dal Titolare.

Ambito di comunicazione

Il Titolare del trattamento nello svolgimento delle attività di cui alle finalità potrà comunicare e trasferire i Dati a soggetti terzi, con ciò intendendo tali terzi autorizzati al correlato trattamento dei Dati stessi, in quanto incaricati di svolgere o fornire specifici servizi strettamente funzionali all'esecuzione del rapporto contrattuale, quali:

- banche e istituti di credito;
- professionisti e consulenti;
- soggetti fornitori di servizi tecnologici;
- altre società e imprese;
- altri enti di diritto pubblico o società controllate dalla pubblica amministrazione.

I nominativi e gli indirizzi di tali soggetti sono disponibili su richiesta degli Interessati.

I Dati, ad eccezione di quelli relativi allo stato di salute, la vita sessuale e i dati giudiziari, saranno oggetto di diffusione in assolvimento e nei limiti imposti dalla normativa vigente.

Trasferimento dei dati personali in un Paese Terzo

I suoi dati non saranno trasferiti all'estero.

Periodo di Conservazione

I Dati saranno conservati in modo completo per tutto il periodo di svolgimento della gara e, successivamente alla sua conclusione, i Dati saranno conservati per un periodo di dieci anni ai fini di ottemperare agli obblighi di legge e, tra questi, gli obblighi di cui all'art. 2214 codice civile. L'eventuale ulteriore conservazione di Dati o parte dei Dati potrà essere disposta per far valere o difendere i propri diritti in ogni eventuale sede ed in particolare nelle sedi giudiziarie.

In ragione della natura giuridica dell'Ente, la conservazione dei documenti relativi alla gara – contenenti Dati – è imposta e disciplinata dalle leggi dello Stato.

Diritti dell'interessato

Relativamente ai Dati la informiamo che può esercitare i diritti previsti dall'art. 15 e ss. del Regolamento UE 679/2016, qui di seguito riportati:

1. *Accesso alle seguenti informazioni:*
 - a. *finalità del trattamento,*
 - b. *categorie di dati personali in questione,*
 - c. *destinatari o categorie di destinatari a cui tali dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali,*

sottoscrizione del contratto d'appalto.

Conseguenze in caso di rifiuto di conferire i Dati

In presenza di un obbligo normativo o contrattuale di conferimento, il rifiuto da parte dell'Interessato di fornire i Dati può determinare la violazione da parte dell'Interessato delle norme che stabiliscono tale obbligo (con possibili conseguenze a carico dell'Interessato) o l'inadempimento contrattuale da parte dell'Interessato (cui potranno conseguire i rimedi contrattuali o civilistici in materia di inadempimento). In ogni caso, l'Ente non potrà eseguire le operazioni che presuppongono il trattamento dei suddetti Dati e ciò con ogni conseguenza e danno a carico dell'Interessato. Nei casi in cui l'Interessato è libero di conferire i Dati, l'eventuale rifiuto di fornirli non determina violazioni normative o contrattuali (con le relative conseguenze susseguite). Tuttavia, qualora i Dati siano necessari o strettamente strumentali all'esecuzione del rapporto contrattuale, il rifiuto di fornirli può determinare l'impossibilità di dare seguito alle operazioni connesse a tali Dati (o comunque può determinare ritardi nell'adempimento di dette operazioni). L'eventuale rifiuto di conferire Dati funzionali alle nostre attività, diversi da quelli necessari o strettamente strumentali all'esecuzione del rapporto contrattuale, può impedire la conduzione di tali ulteriori attività ma non interferisce con lo svolgimento del rapporto contrattuale in corso.

MODELLO DI FORMULARIO PER IL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Procedura di gara negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) d.lgs 50/2016 per l'affidamento in global service dei servizi gestionali, manutentivi, di smaltimento rifiuti speciali, pulizia, disinfestazione e fornitura materiali igienici, da eseguirsi presso l'immobile in uso al Consiglio Nazionale Geometri e Geometri Laureati sito in Roma, Piazza Colonna n. 361 – CIG: 78949796C5

INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO

Le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE in formato elettronico. In caso contrario tali informazioni devono essere inserite dall'operatore economico.

Identità del committente ⁽²⁾	Risposta:
Nome: Codice fiscale	Consiglio Nazionale Geometri e Geometri Laureati - Piazza Colonna n. 361- 00187 Roma 80053430585
Di quale appalto si tratta?	Risposta:
Titolo o breve descrizione dell'appalto:	Procedura di gara negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b), D.lgs 50/2016 e s.m.i. per l'affidamento in global service dei servizi gestionali, manutentivi, di smaltimento rifiuti speciali, pulizia, disinfestazione e fornitura materiali igienici, da eseguirsi presso l'immobile in uso al Consiglio Nazionale Geometri e Geometri Laureati sito in Roma, Piazza Colonna n. 361
Numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore (ove esistente) :	
CIG CUP (ove previsto) Codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi europei)	78949796C5 []

Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico

⁽²⁾ Le informazioni devono essere copiate dalla sezione I, punto I.1 del pertinente avviso o bando. In caso di appalto congiunto indicare le generalità di tutti i committenti.

Parte II: Informazioni sull'operatore economico

A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati identificativi	Risposta:
Nome:	[]
Partita IVA, se applicabile: Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	[] []
Indirizzo postale:	[.....]
Persone di contatto ⁽³⁾ : Telefono: PEC o e-mail: (indirizzo Internet o sito web) (<i>ove esistente</i>):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Informazioni generali:	Risposta:
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media ⁽⁴⁾ ?	[] Si [] No
Solo se l'appalto è riservato: l'operatore economico è un laboratorio protetto, un' "impresa sociale" ⁽⁵⁾ o provvede all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti (articolo 112 del Codice)? In caso affermativo, qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati? Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:	[] Si [] No [.....] [.....]
Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione rilasciata da organismi accreditati, ai sensi dell'articolo 90 del Codice ? In caso affermativo: Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, la parte III, la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI.	[] Si [] No [] Non applicabile a) [.....]

⁽³⁾ Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.

⁽⁴⁾ Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.

Microimprese: imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EUR.

Piccole imprese: imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di EUR.

Medie imprese: imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR.

⁽⁵⁾ Un' "impresa sociale" ha per scopo principale l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili o svantaggiate.

<p>a) Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato e, se pertinente, il pertinente numero di iscrizione o della certificazione</p> <p>b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione è disponibile elettronicamente, indicare:</p> <p>c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione e, se pertinente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale ⁽⁶⁾:</p> <p>d) L'iscrizione o la certificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p> <p>In caso di risposta negativa alla lettera d): Inserire inoltre tutte le informazioni mancanti nella parte IV, sezione A, B, C, o D secondo il caso SOLO se richiesto dal pertinente avviso o bando o dai documenti di gara:</p> <p>e) L'operatore economico potrà fornire un certificato per quanto riguarda il pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte, o fornire informazioni che permettano all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di ottenere direttamente tale documento accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>e) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Se pertinente: l'operatore economico, in caso di contratti di lavori pubblici di importo superiore a 150.000 euro, è in possesso di attestazione rilasciata da Società Organismi di Attestazione (SOA), ai sensi dell'articolo 84 del Codice (settori ordinari)?</p> <p>ovvero,</p> <p>è in possesso di attestazione rilasciata nell'ambito dei Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, previsti per i settori speciali</p> <p>In caso affermativo:</p> <p>a) Indicare gli estremi dell'attestazione (denominazione dell'Organismo di attestazione ovvero Sistema di qualificazione, numero e data dell'attestazione)</p> <p>b) Se l'attestazione di qualificazione è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>a) [.....]</p> <p>b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]</p> <p>c) [.....]</p>

⁽⁶⁾ I riferimenti e l'eventuale classificazione sono indicati nella certificazione.

<p>c) Indicare, se pertinente, le categorie di qualificazione alla quale si riferisce l'attestazione:</p> <p>d) L'attestazione di qualificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p>	<p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>Si evidenzia che gli operatori economici, iscritti in elenchi di cui all'articolo 90 del Codice o in possesso di attestazione di qualificazione SOA (per lavori di importo superiore a 150.000 euro) di cui all'articolo 84 o in possesso di attestazione rilasciata da Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, non compilano le Sezioni B e C della Parte IV.</p>	
<p>Forma della partecipazione:</p>	<p>Risposta:</p>
<p>L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri ⁽⁷⁾?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>In caso affermativo, accertarsi che gli altri operatori interessati forniscano un DGUE distinto.</p>	
<p>In caso affermativo:</p> <p>a) Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento, ovvero consorzio, GEIE, rete di impresa di cui all' art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) e all'art. 46, comma 1, lett. a), b), c), d) ed e) del Codice (capofila, responsabile di compiti specifici,ecc.):</p> <p>b) Indicare gli altri operatori economici che compartecipano alla procedura di appalto:</p> <p>c) Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante:</p> <p>d) Se pertinente, indicare la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), o di una società di professionisti di cui all'articolo 46, comma 1, lett. f) che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.</p>	<p>a): [.....]</p> <p>b): [.....]</p> <p>c): [.....]</p> <p>d): [.....]</p>
<p>Lotti</p>	<p>Risposta:</p>
<p>Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta:</p>	<p>[]</p>

B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.

<p>Eventuali rappresentanti:</p>	<p>Risposta:</p>
---	-------------------------

⁽⁷⁾ Specificamente nell'ambito di un raggruppamento, consorzio, joint-venture o altro

Nome completo; se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	[.....]; [.....]
Posizione/Titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]

C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 89 del Codice - Avvalimento)

Affidamento:	Risposta:
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V? In caso affermativo: Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi: Indicare i requisiti oggetto di avvalimento:	[]Sì []No [.....] [.....]

In caso affermativo, indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avvalimento e presentare per ciascuna impresa ausiliaria un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle **sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.**

Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.

D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO (ARTICOLO 105 DEL CODICE - SUBAPPALTO)

(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono esplicitamente richieste dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore).

Subappaltatore:	Risposta:
L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi? In caso affermativo: Elencare le prestazioni o lavorazioni che si intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale: Nel caso ricorrano le condizioni di cui all'articolo 105, comma 6, del Codice, indicare la denominazione dei subappaltatori proposti:	[]Sì []No [.....] [.....] [.....]

Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, ognuno dei subappaltatori o categorie di subappaltatori)

interessati dovrà compilare un proprio D.G.U.E. fornendo le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.

PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE (Articolo 80 del Codice)

A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 80, comma 1, del Codice):

1. Partecipazione a un'organizzazione criminale ⁽⁸⁾
2. Corruzione⁽⁹⁾
3. Frode⁽¹⁰⁾;
4. Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche ⁽¹¹⁾;
5. Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo ⁽¹²⁾;
6. Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani⁽¹³⁾

CODICE

7. Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (lettera g) articolo 80, comma 1, del Codice);

<p>Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva (articolo 80, comma 1, del Codice):</p>	<p>Risposta:</p>
<p>I soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei motivi indicati sopra con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 10?</p>	<p>[] Sì [] No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....] ⁽¹⁴⁾</p>
<p>In caso affermativo, indicare ⁽¹⁵⁾:</p> <p>a) la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 80, comma 1, lettera da a) a g) del Codice e i</p>	<p>a) Data:[], durata [], lettera comma 1, articolo 80 [], motivi:[]</p>

⁽⁸⁾ Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).
⁽⁹⁾ Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.
⁽¹⁰⁾ Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).
⁽¹¹⁾ Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.
⁽¹²⁾ Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo (GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15).
⁽¹³⁾ Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).
⁽¹⁴⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.
⁽¹⁵⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

<p>motivi di condanna,</p> <p>b) dati identificativi delle persone condannate [];</p> <p>c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare:</p>	<p>b) [.....]</p> <p>c) durata del periodo d'esclusione [.....], lettera comma 1, articolo 80 [],</p>
<p>In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione¹⁶ (autodisciplina o "Self-Cleaning", cfr. articolo 80, comma 7)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>In caso affermativo, indicare:</p> <p>1) la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato?</p> <p>2) Se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi?</p> <p>3) in caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice:</p> <ul style="list-style-type: none"> - hanno risarcito interamente il danno? - si sono impegnati formalmente a risarcire il danno? <p>4) per le ipotesi 1) e 2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p> <p>5) se le sentenze di condanne sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p> <p>[.....]</p>

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

<p>Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali (Articolo 80, comma 4, del Codice):</p>	<p>Risposta:</p>
<p>L'operatore economico ha soddisfatto tutti gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali, sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

⁽¹⁶⁾ In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.

dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?		
<p>In caso negativo, indicare:</p> <p>a) Paese o Stato membro interessato</p> <p>b) Di quale importo si tratta</p> <p>c) Come è stata stabilita tale inottemperanza:</p> <p>1) Mediante una decisione giudiziaria o amministrativa:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tale decisione è definitiva e vincolante? - Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione. - Nel caso di una sentenza di condanna, se stabilita direttamente nella sentenza di condanna, la durata del periodo d'esclusione: <p>2) In altro modo? Specificare:</p> <p>d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (articolo 80 comma 4, ultimo periodo, del Codice)?</p>	<p>Imposte/tasse</p> <p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No - <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No - [.....] - [.....]</p> <p>c2) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>	<p>Contributi previdenziali</p> <p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No - <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No - [.....] - [.....]</p> <p>c2) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>
	Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) ⁽¹⁷⁾ : [.....][.....][.....]

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI ⁽¹⁸⁾

Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.

Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali	Risposta:
L'operatore economico ha violato, per quanto di	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

⁽¹⁷⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽¹⁸⁾ Cfr. articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.

<p>sua conoscenza, obblighi applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, di diritto ambientale, sociale e del lavoro, ⁽¹⁹⁾ di cui all'articolo 80, comma 5, lett. a), del Codice ?</p> <p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning, cfr. articolo 80, comma 7)?</p> <p>In caso affermativo, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno?</p> <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 80, comma 5, lett. b), del Codice:</p> <p>a) fallimento</p> <p>In caso affermativo:</p> <p>- il curatore del fallimento è stato autorizzato all'esercizio provvisorio ed è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici (articolo 110, comma 3, lette. a) del Codice) ?</p> <p>- la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</p> <p>b) liquidazione coatta</p> <p>c) concordato preventivo</p> <p>d) è ammesso a concordato con continuità aziendale</p> <p>In caso di risposta affermativa alla lettera d):</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria</p>

⁽¹⁹⁾ Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

<p>- è stato autorizzato dal giudice delegato ai sensi dell' articolo 110, comma 3, lett. a) del Codice?</p> <p>- la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</p>	<p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali⁽²⁰⁾ di cui all'art. 80 comma 5 lett. c) del Codice?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina?</p> <p>In caso affermativo, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno? <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi⁽²¹⁾ legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 80, comma 5, lett. d) del Codice)?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura d'aggiudicazione (articolo 80, comma 5, lett. e) del Codice?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>

⁽²⁰⁾ Cfr., ove applicabile, il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.

⁽²¹⁾ Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

<p>L'operatore economico può confermare di:</p> <p>a) non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione,</p> <p>b) non avere occultato tali informazioni?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
---	---

D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE

Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale (articolo 80, comma 2 e comma 5, lett. <i>f</i>), <i>g</i>), <i>h</i>), <i>i</i>), <i>l</i>), <i>m</i>) del Codice e art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001	Risposta:
<p>Sussistono a carico dell'operatore economico cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 80, comma 2, del Codice)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....] ⁽²²⁾</p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni ?</p> <p>1. è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Articolo 80, comma 5, lettera <i>f</i>);</p> <p>2. è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 80, comma 5, lettera <i>g</i>);</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

(22) Ripetere tante volte quanto necessario.

<p>3. ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 (Articolo 80, comma 5, lettera h)?</p> <p>In caso affermativo :</p> <ul style="list-style-type: none"> - indicare la data dell'accertamento definitivo e l'autorità o organismo di emanazione: - la violazione è stata rimossa ? 	<p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Non è tenuto alla disciplina legge 68/1999</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p>
<p>4. è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Articolo 80, comma 5, lettera i);</p>	<p>[.....][.....][.....]</p> <p>Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 indicare le motivazioni: (numero dipendenti e/o altro)</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>5. è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203?</p> <p>In caso affermativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria? - ricorrono i casi previsti all'articolo 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689 (articolo 80, comma 5, lettera l) ? 	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>6. si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono</p>	<p>[.....][.....][.....]</p>

imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lettera m)?	
7. L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico ?	[] Sì [] No

Parte IV: Criteri di selezione

In merito ai criteri di selezione (sezione α o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

α : INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

L'operatore economico deve compilare questo campo solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione α della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV:

Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti	Risposta
Soddisfa i criteri di selezione richiesti:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

A: IDONEITÀ (Articolo 83, comma 1, lettera a), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Idoneità	Risposta
<p>1) Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento ⁽²³⁾</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>2) Per gli appalti di servizi:</p> <p>È richiesta una particolare autorizzazione o appartenenza a una particolare organizzazione (elenchi, albi, ecc.) per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, specificare quale documentazione e se l'operatore economico ne dispone: [...] <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

⁽²³⁾ Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE: **gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.**

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità economica e finanziaria	Risposta:
<p>1a) Il fatturato annuo ("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>1b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente ⁽²⁴⁾:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio): [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>2a) Il fatturato annuo ("specifico") dell'operatore economico nel settore di attività oggetto dell'appalto e specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara per il numero di esercizi richiesto è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>2b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico nel settore e per il numero di esercizi specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente ⁽²⁵⁾:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio): [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>3) Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) Per quanto riguarda gli indici finanziari ⁽²⁶⁾ specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ai sensi dell'art. 83 comma 4, lett. <i>b</i>), del Codice, l'operatore economico dichiara che i valori attuali degli indici richiesti sono i seguenti:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indicazione dell'indice richiesto, come rapporto tra x e y ⁽²⁷⁾, e valore) [.....], [.....] ⁽²⁸⁾</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>5) L'importo assicurato dalla copertura contro i rischi professionali è il seguente (articolo 83, comma 4, lettera <i>c</i>) del Codice):</p> <p>Se tali informazioni sono disponibili elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>6) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti economici o finanziari specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p> <p>Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>

⁽²⁴⁾ Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

⁽²⁵⁾ Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

⁽²⁶⁾ Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

⁽²⁷⁾ Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

⁽²⁸⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 83, comma 1, lettera c), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità tecniche e professionali	Risposta:								
<p>1a) Unicamente per gli appalti pubblici di lavori, durante il periodo di riferimento⁽²⁹⁾ l'operatore economico ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato:</p> <p>Se la documentazione pertinente sull'esecuzione e sul risultato soddisfacenti dei lavori più importanti è disponibile per via elettronica, indicare:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [...] Lavori: [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>								
<p>1b) Unicamente per gli appalti pubblici di forniture e di servizi:</p> <p>Durante il periodo di riferimento l'operatore economico ha consegnato le seguenti forniture principali del tipo specificato o prestato i seguenti servizi principali del tipo specificato: Indicare nell'elenco gli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati⁽³⁰⁾:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [.....]</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%;">Descrizione</th> <th style="width: 15%;">importi</th> <th style="width: 15%;">date</th> <th style="width: 20%;">destinatari</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="height: 20px;"> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Descrizione	importi	date	destinatari				
Descrizione	importi	date	destinatari						
<p>2) Può disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici ⁽³¹⁾, citando in particolare quelli responsabili del controllo della qualità:</p> <p>Nel caso di appalti pubblici di lavori l'operatore economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori:</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>								
<p>3) Utilizza le seguenti attrezzature tecniche e adotta le seguenti misure per garantire la qualità e dispone degli strumenti di studio e ricerca indicati di seguito:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>4) Potrà applicare i seguenti sistemi di gestione e di tracciabilità della catena di approvvigionamento durante l'esecuzione dell'appalto:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>5) Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare:</p> <p>L'operatore economico consentirà l'esecuzione di verifiche⁽³²⁾ delle sue capacità di produzione o strutture tecniche e, se necessario, degli strumenti di studio e di ricerca di cui egli dispone, nonché delle misure adottate per garantire la qualità?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>								
<p>6) Indicare i titoli di studio e professionali di cui sono in possesso:</p> <p>a) lo stesso prestatore di servizi o imprenditore, e/o (in funzione dei requisiti richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara)</p> <p>b) i componenti della struttura tecnica-operativa/ gruppi di lavoro:</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p>								
<p>7) L'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione dell'appalto le seguenti misure di gestione ambientale:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>8) L'organico medio annuo dell'operatore economico e il</p>	<p>Anno, organico medio annuo:</p>								

(29) Le amministrazioni aggiudicatrici possono **richiedere** fino a cinque anni e **ammettere** un'esperienza che risale a **più** di cinque anni prima.

(30) In altri termini, occorre indicare **tutti** i destinatari e l'elenco deve comprendere i clienti pubblici e privati delle forniture o dei servizi in oggetto.

(31) Per i tecnici o gli organismi tecnici che non fanno parte integrante dell'operatore economico, ma sulle cui capacità l'operatore economico fa affidamento come previsto alla parte II, sezione C, devono essere compilati DGUE distinti.

(32) La verifica è eseguita dall'amministrazione aggiudicatrice o, se essa acconsente, per suo conto da un organismo ufficiale competente del paese in cui è stabilito il fornitore o il prestatore dei servizi.

numero dei dirigenti negli ultimi tre anni sono i seguenti:	[.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Anno, numero di dirigenti [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]
9) Per l'esecuzione dell'appalto l'operatore economico disporrà dell' attrezzatura, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico seguenti:	[.....]
10) L'operatore economico intende eventualmente subappaltare ⁽³³⁾ la seguente quota (espressa in percentuale) dell'appalto:	[.....]
11) Per gli appalti pubblici di forniture : L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti; se applicabile, l'operatore economico dichiara inoltre che provvederà a fornire le richieste certificazioni di autenticità. Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[] Sì [] No [] Sì [] No (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
12) Per gli appalti pubblici di forniture : L'operatore economico può fornire i richiesti certificati rilasciati da istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità , di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben individuati mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara? In caso negativo , spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova si dispone: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[] Sì [] No [.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
13) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti tecnici e professionali specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che: Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	[.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]

D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE (ARTICOLO 87 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale	Risposta:
L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate norme di garanzia della qualità , compresa l'accessibilità per le persone con disabilità?	[] Sì [] No

⁽³³⁾ Si noti che se l'operatore economico **ha** deciso di subappaltare una quota dell'appalto **e** fa affidamento sulle capacità del subappaltatore per eseguire tale quota, è necessario compilare un DGUE distinto per ogni subappaltatore, vedasi parte II, sezione C.

Consiglio Nazionale Geometri e Geometri Laureati

<p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....] [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati sistemi o norme di gestione ambientale?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai sistemi o norme di gestione ambientale si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati (ARTICOLO 91 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha specificato i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:

L'operatore economico dichiara:

Riduzione del numero	Risposta:
<p>Di soddisfare i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato :</p> <p>Se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per ciascun documento se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti:</p> <p>Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente ⁽³⁴⁾, indicare per ciascun documento:</p>	<p>[.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No ⁽³⁵⁾</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]⁽³⁶⁾</p>

Parte VI: Dichiarazioni finali

Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.

Ferme restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro ⁽³⁷⁾, oppure

b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018 ⁽³⁸⁾, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.

Il sottoscritto/i sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente l'Autorità nazionale anticorruzione ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui al presente documento di gara unico europeo, ai fini della procedura aperta per l'affidamento dei servizi di manutenzione del prototipo del sistema di gestione delle segnalazioni di condotte illecite (c.d. whistleblowing) dell'Autorità nazionale anticorruzione CIG 6742539732 – bando pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale V Serie Speciale - Contratti Pubblici n. 77 del 06/07/2016.

Data, luogo e, se richiesto o necessario, firma/firme: [.....]

⁽³⁴⁾ Indicare chiaramente la voce cui si riferisce la risposta.

⁽³⁵⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽³⁶⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽³⁷⁾ A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.

⁽³⁸⁾ In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO - SCHEMA DI CONTRATTO

PARTE PRIMA - DEFINIZIONE TECNICA ED ECONOMICA DELLE PRESTAZIONI

ARTICOLO 1

Definizioni generali

1. Agli effetti del presente Capitolato Speciale d'Appalto - Schema di contratto si intende per:

- “Global Service”, un sistema integrato di prestazioni tecnologiche e di servizio necessarie all'espletamento delle attività di cui al contratto di appalto, come descritte agli artt. 26 ss.;
- “Conduzione impianti”, le operazioni necessarie alla “messa in marcia – funzionamento a regime – messa a riposo” degli impianti tecnologici;
- “Interventi di manutenzione ordinaria”, gli interventi eseguiti su impianti o parte di essi, aree, macchine e apparecchiature, allo scopo di mantenerli in condizioni ottimali di funzionamento;
- “Interventi di manutenzione straordinaria”, gli interventi le cui spese sono poste a carico del conduttore dell'immobile, ai sensi e per gli effetti di legge, e quindi non inclusi nel canone di appalto, che si rendessero necessari al fine di ripristinare la perfetta funzionalità degli impianti, in conseguenza di guasti o avarie che comportino la sostituzione di componenti difettosi o usurati, o l'esecuzione di opere di ripristino in genere, nonché le modifiche e le migliorie agli impianti, o agli altri servizi non previsti nel contratto di appalto;
- “Interventi a preventivo”, gli interventi comprendenti prestazioni non previste dal contratto di appalto e non inclusi nel relativo canone, che devono essere preventivamente concordati con il Consiglio Nazionale Geometri e Geometri Laureati e dallo Stesso preventivamente autorizzati.

Si precisa che gli interventi di “manutenzione straordinaria” e “a preventivo” non sono compresi nel canone di appalto e costituiranno oggetto di fatturazione autonoma e distinta rispetto a quella di cui al contratto di appalto.

ARTICOLO 2

Norme regolatrici e disciplina applicabile

1. Il Consiglio Nazionale Geometri e Geometri Laureati (di seguito, CNGeGL) affida in global service al Contraente, che accetta, senza riserva alcuna, i servizi gestionali, manutentivi, di smaltimento rifiuti speciali, pulizia, disinfestazione e fornitura materiali igienici, da eseguirsi presso l'immobile in uso al CNGeGL sito in Roma, Piazza Colonna n. 361.

2. Tali servizi si articoleranno secondo le linee di intervento tutte dettagliatamente descritte nella Lettera di Invito-Disciplinare di gara, nel presente Capitolato Speciale d'Appalto-Schema di Contratto e nella Offerta Tecnica.

3. I servizi vengono concessi e accettati sotto l'osservanza piena, assoluta e inscindibile delle condizioni e dei patti contenuti nella Lettera di Invito-Disciplinare di gara e nel presente Capitolato Speciale d'Appalto-Schema di Contratto e saranno, inoltre, regolati da tutte le disposizioni ivi richiamate che, conosciute ed accettate dal Contraente, costituiranno parte integrante del contratto.

Costituiranno altresì parte integrante del contratto gli atti della gara e, in particolare, l'offerta tecnica e l'offerta economica presentati dal Contraente in sede di gara.

4. L'esecuzione dei servizi oggetto del contratto sarà, pertanto, regolata:

- dalle clausole dello stesso, che costituiscono la manifestazione integrale di tutti gli accordi intervenuti con il Contraente relativamente alle attività e alle prestazioni contrattuali;
- dalle clausole della Lettera di Invito-Disciplinare di gara, del presente Capitolato Speciale d'Appalto-Schema di Contratto e da ogni altro atto di gara che, tutti, costituiscono la

manifestazione integrale degli accordi intervenuti con il Contraente relativamente alle attività e alle prestazioni contrattuali;

- dal Codice Civile, dal D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i e dalle altre disposizioni normative nazionali e regionali, attualmente vigenti in materia contrattuale.

5. In caso di discordanza o contrasto ovvero di omissioni, gli atti e i documenti della “*Procedura di gara ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett. b), d.lgs 50/2016 per l’affidamento in global service dei servizi gestionali, manutentivi, di smaltimento rifiuti speciali, pulizia, disinfestazione e fornitura materiali igienici, da eseguirsi presso l’immobile in uso al Consiglio Nazionale Geometri e Geometri Laureati sito in Roma, Piazza Colonna n. 361*” prevarranno sugli atti e sui i documenti prodotti dal Contraente nella medesima sede.

6. Le clausole del Contratto saranno automaticamente sostituite, modificate o abrogate per effetto di norme e/o disposizioni primarie e/o secondarie, aventi carattere cogente contenute in leggi o regolamenti che entreranno in vigore successivamente.

ARTICOLO 3

Oggetto

1. L’oggetto dell’appalto consiste nell’esecuzione dei servizi gestionali, manutentivi, di smaltimento rifiuti speciali, pulizia, disinfestazione e fornitura materiali igienici, da eseguirsi presso l’immobile in uso al CNGeGL sito in Roma, Piazza Colonna n. 361.

2. In particolare, compongono il contratto di Global Service e sono, pertanto, affidati al Contraente i seguenti servizi:

- a. Conduzione e manutenzione impianti condizionamento, riscaldamento ed idrico-sanitario,
- b. Conduzione e manutenzione impianti elettrici e gruppi di continuità,
- c. Manutenzione impianto antincendio,
- d. Manutenzione impianto telefonico, allarme e videosorveglianza,
- e. Manutenzione impianti elevatori,
- f. Smaltimento rifiuti speciali (raccolta differenziata, toner, cartucce esaurite, etc.),
- g. Pulizia locali e fornitura materiali igienici,
- h. Disinfestazione,
- i. Manutenzione estintori,
- j. Servizio di reception/portierato,
- k. Interventi straordinari per la manutenzione, le cui spese sono poste a carico del conduttore dell’immobile ai sensi e per gli effetti di legge, degli impianti elettrici, condizionamento, riscaldamento ed idrico-sanitario, antincendio, telefonici ed allarme (tali interventi non sono compresi nel canone di appalto, saranno fatturati dal Contraente sulla base di preventivi scritti e costituiranno, quindi, oggetto di fatturazione autonoma e distinta rispetto a quella di cui al contratto di appalto),
- l. Interventi straordinari del servizio di reception/portierato (tali interventi non sono compresi nel canone di appalto, dovranno essere gestiti attraverso specifici ordini di intervento e costituiranno, quindi, oggetto di fatturazione autonoma e distinta rispetto a quella di cui al contratto di appalto),
- m. Interventi straordinari del servizio di pulizia (tali interventi non sono compresi nel canone di appalto, dovranno essere gestiti attraverso specifici ordini di intervento e costituiranno, quindi, oggetto di fatturazione autonoma e distinta rispetto a quella di cui al contratto di appalto).

3. Con il contratto, il Contraente si obbliga nei confronti del CNGeGL ad eseguire tutte le prestazioni, dettagliatamente descritte nella Lettera di Invito-Disciplinare di gara, nel Capitolato Speciale d’Appalto-Schema di contratto e nell’Offerta Tecnica dallo Stesso prodotta in sede di gara, il tutto nei limiti dell’importo del valore economico complessivo dallo Stesso offerto in sede di gara.

4. Sono escluse dalle prestazioni dovute dal Contraente in forza del contratto di appalto:
- quanto non esplicitamente dettagliato nel contratto stesso,
 - la fornitura di acqua, energia elettrica e combustibili,
 - la prestazione di lavori di modifica, ammodernamento, adeguamento e installazione di apparecchiature nuove o, comunque, prescritte dalle competenti Autorità o da previsioni di leggi e regolamenti,
 - il pagamento di tasse e rimborsi vari per visite ispettive compiute da enti ed istituzioni di controllo.

5. Anche ai fini dell'articolo 3, comma 5, della legge n. 136 del 2010 il Codice identificativo della gara (CIG) relativo all'intervento è il seguente: 78949796C5.

6. L'importo presunto annuo posto a base d'appalto ammonta ad € 125.000,00 + IVA (Euro centoventicinquemila/00), di cui euro 3.100,00 oltre IVA per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, suddiviso per categorie così come appresso specificato:

- € 50.000,00 per il servizio di reception/portierato [**prestazione principale**];
- € 40.000,00 per il servizio di pulizia locali, fornitura materiali igienici e disinfestazione;
- € 10.000,00 per il servizio di smaltimento rifiuti speciali (raccolta differenziata, toner e cartucce esaurite, etc.);
- € 10.000,00 per il servizio di manutenzione impianto telefonico, allarme e videosorveglianza;
- € 8.000,00 per il servizio di conduzione e manutenzione impianti condizionamento, riscaldamento ed idrico-sanitario
- € 3.500,00 per il servizio di manutenzione estintori;
- € 3.500,00 per il servizio di manutenzione impianti elevatori.

7. I requisiti di capacità economica e finanziaria richiesti all'operatore economico sono così specificati:

fatturato specifico per servizi analoghi per gli ultimi tre esercizi disponibili in base alla data di costituzione o dell'avvio delle attività dell'operatore economico comprovato mediante copia conforme delle fatture che riportano in modo analitico le prestazioni svolte.

8. I requisiti di qualificazione tecnico professionale richiesti all'operatore economico sono così specificati:

- iscrizione nel Registro delle Imprese per attività inerenti l'oggetto dell'affidamento;
- in relazione al servizio di pulizia e disinfestazione*, possesso della iscrizione alla fascia A di classificazione di cui alla legge n. 82/1994 e al D.M. n. 274/97 e s.m.i.;
- in relazione all'attività di smaltimento rifiuti speciali*, possesso dell'iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali, secondo quanto disposto dall'art. 212 comma 5 D.Lgs. n. 152/2006 e s.m.i., alle seguenti categorie: categoria 1 classe F o superiore; categoria 4 classe F o superiore; categoria 5 classe F o superiore;
- in relazione all'attività di manutenzione impianti*, possesso di attestazione di qualificazione rilasciata da organismi di attestazione (SOA) e in corso di validità per le seguenti categorie:
 - Manutenzione impianti elevatori, attestazione SOA per la categoria OS4 – classifica 1°;
 - Manutenzione impianti idrico-sanitario, attestazione SOA per la categoria OS3 – classifica 1°;
 - Manutenzione e conduzione impianti condizionamento, riscaldamento ed idrico-sanitario, attestazione SOA per la categoria OS28 – classifica 1°;
 - Manutenzione impianto telefonico, allarme e videosorveglianza, attestazione SOA per la categoria OS30 – classifica 1°.

ARTICOLO 4

Interventi straordinari per manutenzione (Art. 3, co. 2, lett. k.)

1. Eventuali richieste di prestazioni straordinarie per la manutenzione, le cui spese sono poste a carico del conduttore dell'immobile ai sensi e per gli effetti di legge, non incluse nel contratto di appalto e che si rendessero necessarie nel corso di espletamento dello stesso, dovranno essere rivolte al CNGeGL per iscritto da parte di soggetto capace ad impegnare il CNGeGL.
2. Tali interventi dovranno essere autorizzati dal CNGeGL e saranno fatturati dal Contraente sulla base di preventivi scritti, previamente sottoposti e accettati volta per volta dal medesimo CNGeGL tenendo a riferimento le tariffe desunte dal prezzario "opere edili" Camera di Commercio di Roma", vigenti al momento di esecuzione della prestazione.

ARTICOLO 5

Durata del contratto

1. L'affidamento di cui al contratto d'appalto è articolato in un unico lotto.
2. In mesi 12 decorrenti dal 01/06/2019 al 31/05/2020 e con opzione di rinnovo di mesi 6, agli stessi prezzi, patti e condizioni.

ARTICOLO 6

Quinto d'obbligo e varianti

1. Il CNGeGL, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto di appalto, può imporre al Contraente l'esecuzione alle stesse condizioni del medesimo. In tal caso il Contraente non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto.
2. Le modifiche e le varianti sono regolate dall'art. 106 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..
3. Il Contraente espressamente accetta di eseguire tutte le variazioni di carattere non sostanziale che siano ritenute opportune dal CNGeGL purché non mutino sostanzialmente la natura delle attività oggetto del contratto e non comportino a carico dell'esecutore maggiori oneri.
4. Nessuna variazione o modifica al contratto di appalto potrà essere introdotta dal Contraente se non sia stata approvata dal CNGeGL. Qualora siano state effettuate variazioni o modifiche contrattuali, in assenza della richiamata approvazione, esse non daranno titolo a pagamenti o rimborsi di sorta e comporteranno, da parte del Contraente, la rimessa in pristino della situazione preesistente.

ARTICOLO 7

Importo contrattuale

1. L'importo contrattuale per lo svolgimento delle prestazioni indicate all'art. 3 viene determinato, per tutta la durata indicata, in euro (.....) IVA esclusa. A tale importo va aggiunto il costo relativo alla sicurezza sui luoghi di lavoro derivante dai rischi di natura interferenziale, pari a euro (.....), IVA esclusa. Pertanto, l'importo contrattuale complessivo, IVA e oneri per la sicurezza compresi, è pari a euro (.....).
2. I prezzi restano fissi ed invariati per tutta la durata del servizio.

ARTICOLO 8

Fatturazione e pagamenti

1. Il Contraente fatturerà al CNGeGL l'importo specificato nel precedente art. 7, in dodici rate mensili posticipate pari ad euro (.....) ciascuna, IVA esclusa, da pagare entro 60 giorni dalla data di ricevimento della fattura elettronica.
2. Sulla fattura dovrà essere indicato il codice CIG: 78949796C5.
3. Il CNGeGL, prima di procedere al pagamento del corrispettivo dovuto, acquisirà d'ufficio il documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.), attestante la regolarità del Contraente in ordine al versamento dei contributi previdenziali e dei contributi assicurativi obbligatori per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali dei dipendenti.
4. Nel caso di ritardato pagamento, e decorsi 60 giorni dalla data di ricevimento della fattura, potranno essere applicati gli interessi di mora, calcolati al tasso EURIBOR maggiorato di quattro punti.
5. Ai sensi della Legge n. 244/2007 art.1, commi da 209 a 214 e del DM n. 55/2013, il CNGeGL accetta esclusivamente fatture che sono trasmesse in forma elettronica secondo il formato prescritto dalla normativa vigente. A tale scopo il Codice Univoco al quale dovrà essere indirizzata la fattura elettronica è il seguente: UFM1NI.
6. Il CNGeGL è destinatario delle disposizioni di cui all'art. 17-ter del DPR n. 633/72 (cd. "Split Payment").

ARTICOLO 9

Condizioni del servizio e limitazione di responsabilità

1. Sono a carico del Contraente tutti gli oneri, le spese e i rischi relativi allo svolgimento delle prestazioni di cui al contratto di appalto, nonché a ogni attività che si rendesse necessaria per la prestazione degli stessi o, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste.
2. Il Contraente si obbliga ad eseguire tutte le prestazioni oggetto del rapporto contrattuale, integralmente e a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nella Lettera di Invito-Disciplinare di gara, nel Capitolato Speciale d'Appalto-Schema di contratto e negli atti presentati dal Contraente in sede di gara, pena l'applicazione delle penali di cui oltre e/o la risoluzione di diritto del Contratto.
3. Le prestazioni contrattuali dovranno necessariamente essere conformi, salva espressa deroga ai sensi di legge, alle caratteristiche tecniche ed alle specifiche indicate nella Lettera di Invito-Disciplinare di gara, nel Capitolato Speciale d'Appalto-Schema di contratto, nonché nell'Offerta Tecnica prodotta dal Contraente.
4. In ogni caso, il Contraente si obbliga a osservare tutte le norme e tutte le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore, nonché quelle che dovessero essere emanate successivamente alla stipula del contratto di appalto.
5. Il Contraente è altresì responsabile nei confronti del CNGeGL dell'esatto adempimento delle prestazioni oggetto del contratto di appalto, sulla base di quanto disposto nel medesimo, nella documentazione che ne costituisce parte integrante e nelle successive prescrizioni del CNGeGL, le quali sono ammesse in quanto dirette a garantire l'esatta esecuzione del contratto.
6. Inoltre, il Contraente è responsabile nei confronti del CNGeGL e dei terzi dei danni di qualsiasi natura, materiali o immateriali, diretti ed indiretti, causati a cose o persone e connessi all'esecuzione del contratto, anche se derivati dall'operato dei suoi dipendenti. È fatto obbligo al Contraente di mantenere il CNGeGL sollevato ed indenne da richieste di risarcimento dei danni e da eventuali azioni legali promosse da terzi. In relazione a ciò il Contraente si impegna a stipulare polizze a

copertura dei rischi per infortuni e di responsabilità civile, che saranno consegnate al CNGeGL, alla firma del contratto.

ARTICOLO 10

Personale

1. Il Contraente ha l'obbligo di organizzare ed eseguire le prestazioni comprese nel contratto di appalto con una struttura organizzativa rispondente a standard di massima qualità-efficienza e, comunque, che sia idonea alla tutela dell'immagine del CNGeGL.
2. Il Contraente è unico responsabile nei confronti del personale impiegato e dei terzi nell'espletamento delle attività di cui all'art. 3 ed è obbligato ad osservare la normativa vigente in materia di salute e sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro.
3. Il Contraente ha l'obbligo di garantire i lavoratori per le ipotesi di infortunio di qualsiasi genere che possano verificarsi nello svolgimento della attività dagli stessi prestata direttamente all'interno dei locali del CNGeGL, manlevando quest'ultimo da ogni eventuale richiesta di risarcimento.
4. Il Contraente ha l'obbligo di osservare ogni altra norma di legge, decreto e regolamento, vigenti od emanati in corso d'opera in tema di assicurazioni sociali ed è tenuto al rispetto di tutte le normative relative alle assicurazioni sociali del personale addetto e alla corresponsione dei relativi contributi, esonerando di conseguenza il CNGeGL da ogni e qualsiasi responsabilità civile in merito.
5. Il Contraente è obbligato ad applicare ai lavoratori dipendenti, occupati per l'esecuzione del servizio, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi.
6. Il Contraente, entro dieci giorni dall'inizio del servizio, deve comunicare per iscritto al CNGeGL, i nominativi delle persone impiegate per l'espletamento dei servizi oggetto del contratto di appalto.
7. Il Contraente è obbligato a comunicare al CNGeGL, senza indugio, per iscritto, al loro verificarsi, l'eventuale esistenza di situazioni di conflitto d'interessi che dovessero insorgere nel corso del contratto di appalto, quali, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo:
 - a. la presenza, negli organi sociali del Contraente o fra la sua compagine sociale, di dipendenti del CNGeGL, e in ogni caso, tutte le situazioni per le quali, in base alle circostanze concrete, possa insorgere una qualche forma di collegamento e/o controllo tra il CNGeGL e il Contraente, in grado di influire sul normale svolgimento del rapporto contrattuale.

ARTICOLO 11

Ulteriori obblighi del Contraente – Clausola di riservatezza

1. Il Contraente, nel transitare nei locali, al fine di eseguire le prestazioni oggetto del contratto di appalto, è tenuto ad osservare la massima diligenza e cura.
2. In particolare, è vietato al Contraente di:
 - operare sulle apparecchiature, avviare i sistemi - se spenti-, accedere ai programmi, aprire armadi, scaffalature e cassette, se non per motivi pertinenti e strettamente necessari all'adempimento delle obbligazioni contrattuali;
 - consultare gli archivi, sia cartacei che automatizzati;
 - effettuare operazioni che consentano l'accesso indebito a dati personali e, in ogni caso, conservare e trasferire all'esterno (anche a mezzo posta, telefax, posta elettronica o altro) dati personali attraverso:
 - la registrazione di archivi o dati su supporti di qualsiasi natura,
 - la copia di documenti attraverso qualsiasi strumento idoneo.
3. E' fatto, comunque, obbligo al Contraente di adottare ogni cautela ritenuta opportuna ad evitare la dispersione, la distruzione o la perdita di dati personali, qualunque sia il supporto di registrazione.

4. Sono a totale carico del Contraente i materiali e le attrezzature occorrenti per l'esecuzione dei servizi e dei lavori e per le sostituzioni di materiali di uso corrente, mentre verranno fatturate al CNGeGL, a prezzo corrente di listino, eventuali forniture di:

1. - parti da sostituire;
2. - parti di ricambio;
3. - riparazione di linee dorsali di alimentazione.

5. Il Contraente è tenuto ad osservare, ed a far osservare al proprio personale, la massima riservatezza nel caso di accidentale conoscenza, nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, di dati e notizie inerenti il CNGeGL e, in generale, è obbligato al rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i.

6. Il Contraente si impegna altresì a rispettare gli obblighi, per quanto compatibili, contenuti nel Codice di Comportamento del personale del CNGeGL, pubblicato sul sito web del medesimo CNGeGL nella sezione "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE". In caso di violazione di uno qualsiasi degli obblighi contenuti nel predetto Codice, il Consiglio Nazionale avrà diritto di risolvere il contratto, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1456 c.c., fatto salvo in ogni caso ogni altro rimedio di legge, ivi incluso il diritto al risarcimento degli eventuali danni subiti.

ARTICOLO 12

Obblighi del CNGeGL – Accesso ai locali

1. Il CNGeGL autorizza, fino al termine del contratto di appalto, il libero accesso degli addetti ai servizi per conto del Contraente nei locali di alloggiamento delle apparecchiature e, in generale, nelle aree che devono essere attraversate per raggiungere gli impianti.

2. Nel caso in cui il CNGeGL dovesse provvedere ad eseguire autonomamente servizi, forniture e lavori esclusi dal contratto di appalto e che possono interferire o, comunque, coinvolgere le prestazioni svolte dal Contraente, lo Stesso è tenuto a darne tempestiva comunicazione al Contraente, al fine di concordare le opportune modalità operative, nel rispetto delle reciproche responsabilità.

ARTICOLO 13

Sicurezza

1. L'appalto dovrà essere gestito nel pieno rispetto delle norme in materia di tutela dell'igiene e sicurezza nel lavoro, con particolare riferimento al D. Lgs n. 81/2008.

2. Il CNGeGL allega alla documentazione di gara il DUVRI preliminare e fornirà al Contraente dettagliate informazioni sui rischi negli ambienti in cui sono destinati ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate alla propria attività.

3. Il Contraente dovrà:

- redigere il piano operativo di sicurezza in relazione alla propria autonomia organizzativa;
- possedere il documento di valutazione dei rischi;
- provvedere al coordinamento ed alla integrazione dei piani di sicurezza di eventuali imprese associate (ATI) o sub-appaltatori;
- aggiornare il piano di sicurezza ogni volta che ve ne sia necessità;

Il Contraente deve inoltre:

- utilizzare personale e mezzi idonei per l'esecuzione delle attività oggetto del contratto di appalto;
- fare adottare i dispositivi di protezione necessari ed esigerne il corretto impiego;
- predisporre tutte le necessarie segnalazioni di pericolo prescritte;
- mettere in atto i provvedimenti necessari per garantire la sicurezza e l'igiene del lavoro;

4. Il piano di sicurezza dovrà essere consegnato dal Contraente al CNGeGL alla data di inizio delle attività. Le gravi e/o ripetute violazioni del piano stesso da parte del Contraente, previa formale costituzione in mora, costituiscono causa di risoluzione del contratto.

ARTICOLO 14 ***Verifica di conformità***

1. Il CNGeGL, attraverso il proprio Direttore dell'Esecuzione del contratto, procede alla verifica di conformità al fine di accertarne la regolare esecuzione tecnica delle prestazioni di cui all'art. 3.
2. L'attività di verifica è volta a certificare che l'oggetto del contratto in termini di prestazioni, obiettivi e caratteristiche tecniche, economiche e qualitative sia stato realizzato ed eseguito nel rispetto delle previsioni contrattuali e delle pattuizioni concordate in sede di aggiudicazione.
3. Alla scadenza del contratto, il Direttore dell'esecuzione, qualora accerti che il Contraente abbia completamente e regolarmente eseguito le prestazioni contrattuali, rilascia un'attestazione di regolare esecuzione (certificato di conformità) che verrà trasmessa al Contraente per la relativa accettazione.
4. Si applicano le disposizioni di cui all'art. 102 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

ARTICOLO 15 ***Tracciabilità dei flussi finanziari***

1. Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, co. 8, della L. n. 136/2010 il Contraente si impegna a rispettare puntualmente quanto previsto dalla predetta disposizione in ordine agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.
2. Ferme restando le ulteriori ipotesi di risoluzione previste dal presente contratto, ai sensi di quanto disposto dall'art. 3, co. 9 bis della L. n. 136/2010, il mancato utilizzo, nella transazione finanziaria, del bonifico bancario o postale, ovvero di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni di pagamento costituisce causa di risoluzione del contratto.
3. Il Contraente si obbliga, ai sensi dell'art. 3, comma 8, secondo periodo della L. n. 136/2010, ad inserire nei contratti sottoscritti con i subappaltatori, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge.
4. Il Contraente si obbliga e garantisce che nei contratti sottoscritti con i subappaltatori venga inserita la clausola secondo cui il mancato utilizzo, nella transazione finanziaria, del bonifico bancario o postale, ovvero di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni di pagamento costituisce causa di risoluzione del contratto.
5. Il Contraente o il subappaltatore che hanno notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla norma sopra richiamata è tenuto a darne immediata comunicazione all'Autorità e alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo della provincia di Roma.
6. Il CNGeGL verificherà che nei contratti di subappalto sia inserita, a pena di nullità assoluta del contratto, la clausola con la quale il subappaltatore assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge sopra citata. Resta inteso che il CNGeGL si riserva di procedere a verifiche a campione sulla veridicità di quanto a tal riguardo attestato, richiedendo all'uopo la produzione dei subcontratti stipulati, e, di adottare, all'esito dell'espletata verifica ogni più opportuna determinazione, ai sensi di legge e di contratto. In caso di variazione intervenuta in ordine agli estremi identificativi dei conti correnti dedicati o alle persone delegate ad operare sugli stessi, il Contraente è tenuto a comunicarle tempestivamente e comunque entro e non oltre sette giorni. In difetto di tale comunicazione, il Contraente non potrà tra l'altro sollevare eccezioni in ordine ad eventuali ritardi dei pagamenti, né in ordine ai pagamenti già effettuati.

ARTICOLO 16

Risoluzione e clausola risolutiva espressa

1. In caso di inadempimento degli obblighi contrattuali da parte del Contraente, il CNGeGL ha diritto di chiedere, a propria scelta, l'adempimento o la risoluzione del contratto nelle ipotesi e nelle forme previste dal codice civile salvo, in ogni caso, il risarcimento del danno (art. 1453 e ss. c.c.) e l'applicazione delle penali.
2. In ogni caso, qualora il Contraente non adempia esattamente alle obbligazioni contrattuali il CNGeGL potrà sospendere il pagamento dell'importo relativo all'azione contestata sino all'esatto adempimento di tali obbligazioni (art. 1460 c.c.), fatta salva l'applicazione delle penali.
3. Il contratto si risolverà di diritto nel caso in cui il CNGeGL, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1454 c.c., intimi, a mezzo PEC, al Contraente inadempiente, di adempiere entro un congruo termine, non inferiore comunque a 15 (quindici) giorni con espressa dichiarazione che, decorso inutilmente detto termine, il contratto sarà da considerarsi senz'altro risolto.
4. A prescindere dalle ulteriori cause di risoluzione dei contratti, quali anche previste dal D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i., il CNGeGL potrà risolvere il Contratto ai sensi dell'articolo 1456 c.c., previa dichiarazione da comunicarsi al Contraente a mezzo PEC, nei seguenti casi:
 - a) qualora fosse accertato il venir meno di alcuno dei requisiti morali richiesti dall'art.80 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i.;
 - b) irrogazione di sanzioni interdittive o misure cautelari di cui al D.Lgs. n. 231/2001, che impediscano al Contraente di contrattare con le Pubbliche Amministrazioni;
 - c) gravi e/o reiterati inadempimenti imputabili al Contraente, comprovati da almeno 3 (tre) documenti di contestazione ufficiale;
 - d) arbitrario abbandono o sospensione, in tutto o in parte, non dipendente da cause di forza maggiore, dei servizi oggetto del contratto, da parte del Contraente;
 - e) nei casi di cessione di azienda e di atti di trasformazione, fusione e scissione di imprese, qualora il CNGeGL si opponga al subentro del nuovo soggetto nella titolarità del contratto;
 - f) nel caso in cui l'ammontare complessivo delle penali superi il 10% dell'importo netto contrattuale;
 - g) violazione delle norme in materia di cessione del Contratto e dei crediti;
 - h) mancata copertura dei rischi durante tutta la vigenza del Contratto;
 - i) mancata reintegrazione della cauzione eventualmente escussa entro il termine di cui all'art. 22 "Garanzia definitiva" del presente Capitolato Speciale-Schema di contratto;
 - j) in caso di ottenimento del documento unico di regolarità contributiva del Contraente negativo per due volte consecutive;
 - k) in caso di violazione del Codice di Comportamento del personale del CNGeGL, di cui all'art. 11, comma 6;
 - l) negli altri casi di risoluzione di diritto previsti nel presente contratto e nella documentazione che ne costituisce parte integrante ovvero dalla normativa vigente.
5. In tutti i predetti casi di risoluzione, il CNGeGL ha diritto di ritenere definitivamente la cauzione definitiva, ove essa non sia stata ancora restituita, nonché di procedere nei confronti del Contraente per il risarcimento del danno e la sospensione dei pagamenti per le prestazioni effettuate e non ancora liquidate.
6. Ove non sia possibile escutere la cauzione, sarà applicata una penale di equivalente importo, che sarà comunicata al Contraente con lettera raccomandata A/R.

ARTICOLO 17

Recesso

1. Il CNGeGL ha diritto, nei casi di giusta causa, di recedere unilateralmente dal Contratto, in tutto o in parte, in qualsiasi momento, con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari, da comunicarsi all'appaltatore con lettera raccomandata A.R.
2. A titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, si conviene che per giusta causa si intende:
 - a) qualora sia stato depositato contro il contraente un ricorso ai sensi della legge fallimentare o di altra legge applicabile in materia di procedure concorsuali, che proponga lo scioglimento, la liquidazione, la composizione amichevole, la ristrutturazione dell'indebitamento o il concordato con i creditori, ovvero nel caso in cui venga designato un liquidatore, curatore, custode o soggetto avente simili funzioni, il quale entri in possesso dei beni o venga incaricato della gestione degli affari del contraente;
 - b) qualora il contraente perda i requisiti minimi richiesti per l'affidamento di forniture ed appalti di servizi pubblici relativi alla procedura attraverso la quale è stato scelto il contraente medesimo;
 - c) qualora taluno dei componenti l'Organo di Amministrazione o l'Amministratore Delegato o il Direttore Generale o il Responsabile tecnico del Contraente siano condannati, con sentenza passata in giudicato, per delitti contro la Pubblica Amministrazione, l'ordine pubblico, la fede pubblica o il patrimonio, ovvero siano assoggettati alle misure previste dalla normativa antimafia;
 - d) ogni altra fattispecie che faccia venire meno il rapporto di fiducia sottostante il presente Contratto e/o ogni singolo rapporto attuativo;
 - e) per gravi e ripetute inadempienze in materia di sicurezza sui lavoro, ai sensi del D.Lgs. n. 81/08.
3. Dalla data di efficacia del recesso, il Contraente deve cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno per il CNGeGL.
4. In caso di recesso del CNGeGL, il Contraente ha diritto al pagamento delle prestazioni eseguite, purché correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa anche di natura risarcitoria ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 c.c..

ARTICOLO 18

Penali

1. In caso di inadempimento o di adempimento parziale degli obblighi contrattuali assunti e salvo il risarcimento del danno, al Contraente verrà applicata una penale dell'1 per mille del canone mensile per ogni giorno di ritardo nell'esecuzione a perfetta regola d'arte o nell'adempimento degli obblighi contrattuali e, in particolare,
 - a) per mancata o ritardata esecuzione delle prestazioni, indicate agli artt. 26 ss., alle scadenze come stabilite dai medesimi artt. 26 ss.;
 - b) per mancato o ritardato intervento di sostituzione e/o riparazione di guasti attinenti al servizio di manutenzione ordinaria;
 - c) per mancato o ritardato intervento di emergenza per eventuali chiamate dovute a intrappolamento negli elevatori;
 - d) per mancata reperibilità del personale addetto alla gestione degli impianti nelle fasce orarie assicurate;
 - e) mancata sostituzione da parte del Contraente del personale ritenuto inidoneo, entro il termine di sette giorni dalla richiesta di CNGeGL;

- f) mancate verifiche e trascurata manutenzione degli impianti, con conseguente logorio degli stessi e/o condizione di pericolo per pubblica incolumità;
 - g) modifiche arbitrarie agli impianti ed alle relative apparecchiature;
 - h) anomalo funzionamento degli impianti e di apparecchiature, tali da determinare anche condizioni di pericolosità agli utenti ed agli stessi operatori;
 - i) mancata sospensione dell'esercizio degli impianti che presentano condizioni di pericolo;
 - j) gravi violazioni del piano di sicurezza;
 - k) mancata tempestiva segnalazione all'amministrazione di quanto indicato ai punti f) e h).
2. Le penalità come sopra stabilite dovranno essere corrisposte con versamento a parte contemporaneamente alla liquidazione del corrispettivo dovuto per il mese successivo a quello della formalizzazione, a pena di improcedibilità del pagamento stesso.

ARTICOLO 19

Divieto di cessione del contratto e dei crediti

1. Fatte salve le vicende soggettive dell'esecutore del contratto disciplinate all'art. 106, comma 1, lett. d), n. 2, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., è fatto divieto al Contraente di cedere il presente contratto, a pena di nullità della cessione stessa.
2. Non sono consentite cessioni dei crediti derivanti al Contraente dal contratto di appalto se non preventivamente e formalmente autorizzate dal CNGeGL, nel rispetto dei limiti, dei tempi e modi previsti dall'art. 106, comma 13, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..
3. In caso di inosservanza degli obblighi di cui al presente articolo, fermo restando il diritto del CNGeGL al risarcimento del danno, il contratto di appalto si intende risolto di diritto.

ARTICOLO 20

Fallimento del Contraente o morte del titolare

1. Il fallimento del Contraente comporta lo scioglimento *ope legis* del contratto di appalto.
2. Qualora il Contraente sia una ditta individuale, nel caso di morte, interdizione o inabilitazione del titolare, è facoltà del CNGeGL proseguire il contratto con i suoi eredi o aventi causa ovvero recedere dal contratto. In caso di fallimento dell'impresa mandataria, il CNGeGL ha la facoltà di proseguire il contratto con altra impresa del raggruppamento o altra, in possesso dei prescritti requisiti di idoneità, entrata nel raggruppamento in dipendenza della causa predetta, che sia designata mandataria ovvero di recedere dal contratto. In caso di fallimento dell'impresa mandante, l'impresa mandataria, qualora non indichi altra impresa subentrante in possesso dei prescritti requisiti di idoneità, è tenuta all'esecuzione del servizio direttamente.
3. Ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. il CNGeGL interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per il completamento dell'esecuzione del contratto. L'affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta. Si procederà all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta fino al quinto migliore offerente, escluso l'originario aggiudicatario.

ARTICOLO 21

Subappalto

Il subappalto è concesso nei limiti e alle condizioni di cui all'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

ARTICOLO 22 ***Garanzia definitiva***

1. A garanzia dell'esatto, completo, corretto, integrale e tempestivo adempimento alle obbligazioni contrattuali assunte, il Contraente dovrà costituire una polizza fideiussoria per la cauzione definitiva, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. in favore del CNGeGL per una somma garantita pari al 10% del corrispettivo complessivo delle prestazioni oggetto del presente contratto.
2. Detta garanzia, incondizionata ed irrevocabile e prodotta con sottoscrizione autenticata da parte di notaio, dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, in deroga all'articolo 1944, comma 2, c.c., la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, c.c., nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta del CNGeGL.
3. La garanzia definitiva si intenderà estesa a tutti gli accessori del debito principale, ed è prestata a garanzia dell'esatto e corretto adempimento di tutte le obbligazioni del Contraente. In particolare, la garanzia rilasciata garantirà tutti gli obblighi specifici assunti dal Contraente, anche quelli a fronte dei quali è prevista l'applicazione di penali e, pertanto, resta espressamente inteso che il CNGeGL ha diritto di rivalersi direttamente sulla cauzione e, quindi, sulla polizza fideiussoria per l'applicazione delle penali.
4. Qualora l'ammontare della garanzia definitiva dovesse ridursi per effetto dell'applicazione di penali, o per qualsiasi altra causa, il Contraente dovrà provvedere al reintegro entro il termine di 10 (dieci) giorni dal ricevimento della relativa richiesta da parte del CNGeGL.

ARTICOLO 23 ***Trattamento dei dati, consenso al trattamento***

Ai sensi e per gli effetti di cui al Regolamento (UE) 2016/679, le informazioni e i dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici e telematici, esclusivamente nell'ambito del presente procedimento per le finalità indicate nell'Informativa allegata alla domanda di partecipazione.

ARTICOLO 24 ***Oneri fiscali e spese contrattuali***

1. Sono a carico del Contraente tutti gli oneri anche tributari e le spese contrattuali relative alla fornitura ed agli ordini di consegna ivi incluse, a titolo esemplificativo e non esaustivo, quelli notarili, bolli, carte bollate, tasse di registrazione, copie esecutive.
2. Il Contraente dichiara che le prestazioni di cui trattasi sono effettuate nell'esercizio di impresa e che trattasi di operazioni soggette all'Imposta sul Valore Aggiunto, che il Contraente è tenuto a versare, con diritto di rivalsa, ai sensi del D.P.R. n. 633/72.

ARTICOLO 25 ***Foro competente***

1. Fermo restando quanto stabilito dall'articolo 133, comma 1, lettera e), D.Lgs. n. 104/2010, per ogni controversia che dovesse insorgere in ordine alla validità, interpretazione, esecuzione e risoluzione del rapporto contrattuale e per tutte le questioni relative ai rapporti tra il Contraente e il CNGeGL è competente in via esclusiva il Foro di Roma.
2. E' espressamente escluso il ricorso all'arbitrato.

PARTE SECONDA - SPECIFICAZIONE DELLE PRESCRIZIONI TECNICHE

ARTICOLO 26

Condizione e manutenzione impianti condizionamento, riscaldamento ed idrico-sanitario

1. Il Contraente è tenuto ad assicurare al CNGeGL, nel rispetto delle previsioni del presente Capitolato Speciale d'Appalto-Schema di Contratto:

- la pulizia accurata di tutti gli impianti e dei loro componenti;
- l'esecuzione di misurazioni, tarature, prove ed ispezioni;
- l'esecuzione di riparazioni, interventi e forniture che dovessero rendersi necessari nel normale esercizio degli impianti, previo accordo con i responsabili del CNGeGL.

2. Descrizione dei lavori di manutenzione ordinaria con cadenza mensile

- Verifica funzionamento gruppo frigorifero con controllo pressioni olio, controllo flusso, stato circuito acqua refrigerata, prove di funzionamento sequenza avviamento compressori, controllo livello refrigerante, rilievo dati di funzionamento, controllo della tensione di alimentazione e assorbimento elettrico, controllo pressione di condensazione ed evaporazione;
- Pulizia filtri aria ventilconvettori con utilizzo di acqua e prodotto sanificante, pulizia griglie e vaschetta della condensa, controllo funzionamento termostato ambiente e regolatore velocità ventilatore, controllo scarico condensa con eventuale disostruzione;
- Verifica integrità tubazioni rete distribuzione, integrità coibentazione e rivestimento;
- Verifica tenuta valvolame e manovrabilità delle stesse, verifica efficienza organi di sicurezza impianto di riscaldamento e funzionamento pressostati di blocco, manometri e termometri;
- Verifica tenute elettropompe e corretto senso di rotazione, controllo collegamenti elettrici, controllo rumorosità cuscinetti;
- Pulizia mantello generatore di calore, verifica funzionamento bruciatore, controllo integrità elettrodi accensione, controllo filtri di linea, controllo fotocellula, controllo temperatura fumi, verifica tenuta camino o canale fumo, verifica tiraggio, pulizia centrale termica;
- Analisi della combustione (cadenza semestrale);
- Verifica integrità rete distribuzione gas e tenuta dei collegamenti al bruciatore;
- Assunzione, da parte del Contraente, del ruolo di "Terzo Responsabile", ai sensi della normativa vigente in materia;
- Controllo assenza perdite servizi igienici;
- Materiali di uso e consumo quali minuterie, stracci, oli sgrappanti e grassi.

3. Interventi su chiamata, solo se dovuto a carico del CNGeGL e non del proprietario dell'immobile, come da art. 4, il CNGeGL corrisponderà al Contraente il seguente costo orario:

- Diritto di chiamata: compreso
- Costo manodopera operaio specializzato 5^a categoria: €/h (...euro) + IVA

Costo materiali sostituiti a consuntivo in relazione ai listini di riferimento della CCIAA di Roma.

ARTICOLO 27

Condizione e manutenzione impianti elettrici, gruppi di continuità e antincendio (Art. 3, co. 2, lett. b. e c.)

1. Il Contraente è tenuto ad assicurare al CNGeGL, nel rispetto delle previsioni del Capitolato Speciale d'Appalto-Schema di Contratto:

- la pulizia accurata di tutti gli impianti e dei loro componenti;

- l'esecuzione di misurazioni, tarature, controllo stato batterie, prove ed ispezioni;
- l'esecuzione di riparazioni, interventi e forniture che dovessero rendersi necessari nel normale esercizio degli impianti, previo accordo con i responsabili del CNGeGL.

2. Relativamente agli impianti, di cui all'art. 3, comma 2, lett. b. e c., il Contraente deve provvedere alle seguenti prestazioni:

A) Con frequenza **Mensile**:

- a) Esame a vista dello stato degli impianti;
- b) Verifica dello stato dei corpi illuminanti ed eventuale sostituzione delle lampade rotte o esaurite;
- c) Verifica dell'efficienza delle lampade d'illuminazione di emergenza;
- d) Controllo stato impianto TVCC (videosorveglianza);
- e) Controllo stato batterie: centrale allarme, centrale ausiliaria antincendio, centrale antincendio;

f) Controllo stato scaldabagni e termoconvettori;

B) Con frequenza **Semestrale**:

- a) Verifica dello stato degli interruttori di protezione delle linee di alimentazione elettrica;
- b) Verifica dello scatto delle protezioni differenziali;
- c) Verifica della continuità dei conduttori di protezione dai singoli apparecchi fino al nodo di terra posto nel quadro di piano;
- d) Controllo e manutenzione serrature porte con sostituzione batterie;
- e) Controllo e manutenzione degli impianti antincendio con prove di efficienza nei locali uffici, magazzini e CED;

C) Con frequenza **Annuale**:

- a) Verifica impianto dispersione di terra;
- b) Pulizia dei quadri elettrici;
- c) Verifica della corrispondenza delle etichette dei quadri di distribuzione.

3. Il Contraente è tenuto a tutte le verifiche e controlli di manutenzione preventiva, necessari al mantenimento e al funzionamento ottimale dell'impianto oggetto del presente Capitolato Speciale d'Appalto-Schema di contratto, anche se non elencate nel presente articolo.

4. Il Contraente interverrà sugli impianti per verificarne il reale stato di efficienza in tutte le loro parti e se necessario, favorirà un incontro con il personale autorizzato dal CNGeGL per accertare l'effettiva regolarità di funzionamento degli stessi.

5. Tutte le attrezzature necessarie atte ad assicurare il servizio di manutenzione sono interamente a carico del Contraente.

6. Il Contraente si impegna ad eseguire gli interventi di manutenzione ordinaria di cui al presente articolo con le cadenze ivi indicate.

7. Il Contraente è comunque obbligato ad intervenire, entro il termine di **quattro** ore lavorative, a semplice chiamata del CNGeGL e senza oneri aggiuntivi, per interventi di sostituzione e/o riparazione di guasti attinenti al servizio di manutenzione ordinaria di cui al presente Capitolato Speciale d'Appalto-Schema di contratto.

8. Per ogni intervento, il Contraente si impegna altresì a redigere un rapporto nel quale dovranno essere specificati:

- data e ora di intervento;
- nomi o numeri d'identificazione dei manutentori;
- check list delle parti verificate e delle operazioni compiute;
- eventuali materiali, ricambi e/o ore uomo escluse dalla convenzione ed accuratamente valorizzate.

9. Interventi su chiamata, solo se dovuto a carico del CNGeGL e non del proprietario dell'immobile, come da art. 4, il CNGeGL corrisponderà al Contraente il seguente costo orario:

- Diritto di chiamata: compreso;
- Euro --,-- (...euro) + IVA per personale Specializzato;
- 25% addizionali alle suddette tariffe, per le ore straordinarie;
- 50% addizionali alle suddette tariffe, per le ore notturne o festive.

Costo materiali sostituiti a consuntivo in relazione ai listini di riferimento della CCIAA di Roma.

ARTICOLO 28

Manutenzione impianto telefonico, allarme e videosorveglianza

(Art. 3, co. 2, lett. d.)

1. Il Servizio di manutenzione dell'impianto telefonico esistente presso la sede del CNGeGL consiste nelle attività e prestazioni per l'ottimale mantenimento ed il ripristino delle funzionalità delle apparecchiature difettose, compresa la sostituzione e/o la riparazione di parti di ricambio e/o componenti che risultino difettosi o guasti, ed i cui costi sono a totale carico del Contraente.
2. Gli interventi di manutenzione correttiva verranno effettuati tempestivamente, entro quattro ore dalla semplice segnalazione del malfunzionamento dell'impianto suddetto o di parte di esso.
3. Il servizio di manutenzione allarme e videosorveglianza comprende tutte le attività e prestazioni volte a garantire la piena efficienza di tutti gli impianti di sicurezza e controllo accessi presenti presso la sede del CNGeGL alla data odierna ed i cui costi sono a totale carico del Contraente, ad esclusione dell'impianto di rilevazione delle presenze del personale dipendente de CNGeGL.

ARTICOLO 29

Servizio di reperibilità 24 ore/24 ore

Il Contraente garantisce, per i periodi non coperti dal proprio personale, l'espletamento di un servizio di pronto intervento in grado di intervenire, in qualsiasi momento e tempestivamente in relazione alle necessità che il caso richiede, in caso di guasto e/o malfunzionamento degli impianti di cui al contratto di appalto.

ARTICOLO 30

Manutenzione impianti elevatori

(Art. 3, co. 2, lett. e.)

1. Il presente servizio di manutenzione è finalizzato a garantire il regolare funzionamento e la buona conservazione dell'impianto di elevazione esistente presso la sede del CNGeGL, sita in Roma – Piazza Colonna 361 – e deve essere espletato come da prestazioni di seguito elencate.

2. Descrizione dei lavori e delle prestazioni affidate

Manutenzione ordinaria di n. **uno** ascensore matricola n. 53793 semiautomatico, fermate n. 6, portata Kg 350, con sollevamento elettrico e macchinario in alto.

La manutenzione comprenderà quanto in appresso descritto:

- Verifica dell'impianto ogni 60 gg. con lubrificazione, pulizia e fornitura di pezzame e lubrificante, esclusa la sostituzione integrale olio argano;
- Verifica semestrale dell'impianto, con annotazione sul libretto di esercizio come da disposizione di legge;
- Intervento di emergenza per eventuali chiamate dovute a intrappolamento 24/24 festivi compresi;
- Prestazione d'opera per l'assistenza alla visita periodica da parte dell'Ente Certificatore.

ARTICOLO 31

Presenza del personale per la gestione degli impianti

1. Il Contraente assicura che la presenza del personale dedicato alla conduzione e alla manutenzione degli impianti avvenga in funzione dei periodi di lavoro degli uffici del CNGeGL, e, in particolare, nelle fasce orarie di seguito indicate:
 - reperibilità di un tecnico, entro quattro ore dalla chiamata dal lunedì al venerdì, che coprirà i seguenti orari: dalle ore 8,00 alle ore 18,00;
 - interventi di supporto al suddetto personale da parte di operai specializzati termofrigoristi ed elettrotecnici per le operazioni di:
 - a. avviamento stagionale degli impianti termici e di condizionamento;
 - b. messa a riposo dei suddetti impianti alla fine di ogni stagione;
 - c. manutenzione quadri elettrici;
 - d. Ups;
 - e. Interventi mensili di manutenzione ordinaria programmata.
2. Resta inteso che il Contraente dovrà assicurare un'adeguata presenza del proprio personale allo svolgimento del programma di manutenzione, con tutte le attrezzature e i mezzi d'opera necessari per il corretto svolgimento delle operazioni.
3. Il Contraente potrà rivolgersi a terzi per la manutenzione su impianti e apparecchiature che necessitano dell'intervento di ditte specializzate e/o case costruttrici, rimanendo in ogni caso l'unico responsabile del servizio di manutenzione.

ARTICOLO 32

Smaltimento rifiuti speciali (raccolta differenziata, toner, cartucce esaurite, etc.)

(Art. 3, co. 2, lett. f.)

1. Il presente servizio ha come oggetto la raccolta, il trasporto fino allo smaltimento definitivo e/o al recupero dei rifiuti speciali non pericolosi prodotti dal CNGeGL da eseguirsi, in conformità a quanto stabilito dalla normativa vigente in materia, ai patti e condizioni di cui al presente Capitolato Speciale d'Appalto-Schema di contratto.
2. Il canone comprende l'esecuzione degli interventi, comprendenti a titolo esemplificativo e non esaustivo:
 - fornitura e distribuzione di idonei contenitori per la raccolta differenziata preventivamente concordati con il CNGeGL;
 - etichettatura contenitori secondo la normativa vigente;
 - raccolta contenitori dai depositi temporanei presso la Sede del CNGeGL;
 - trasporto e smaltimento in impianti di trattamento e/o di smaltimento finale autorizzati ai sensi della normativa vigente in materia;
 - assistenza al CNGeGL (produttore) per la conservazione ed aggiornamento dei Registri di carico/scarico rifiuti e di ogni altro onere specificato per legge (raccolta e conservazione Formulare di identificazione dei rifiuti, archiviazione reperimenti autorizzazioni, ecc.);
 - elaborazione e compilazione del Modello Unico di Dichiarazione ambientale (MUD).
3. Il Contraente si assume, inoltre, tutte le responsabilità previste dalla legge per un corretto smaltimento dei rifiuti ritirati, sollevando conseguentemente il Committente da ogni responsabilità.
4. Sono a carico del Contraente tutti i costi inerenti la gestione del servizio compresi quelli del proprio personale, quelli per lo smaltimento dei materiali ritirati, quelli per la manutenzione ordinaria e straordinaria delle attrezzature, quelli dell'acquisto e del rinnovo delle attrezzature e dei mezzi e quelli per l'acquisto dei materiali di consumo oggetto delle attività.

Esecuzione degli interventi

5. Rientrano nel servizio le seguenti tipologie di rifiuti:

Rifiuti speciali pericolosi e non pericolosi

CODICE CER	Descrizione e Piano degli Interventi di ritiro
08 03 18	Toner per stampa esauriti, diversi da quelli di cui alla voce 08 03 17 (4 volte all'anno)
16 06 05	Batterie ed accumulatori (4 volte all'anno)

Ritiro e trasporto

6. Inoltre il Contraente dovrà fornire, per ogni contenitore, adeguata documentazione illustrativa indicante il corretto uso ed i rischi connessi all'utilizzo dello stesso.

7. I contenitori dovranno recare all'esterno l'etichetta con la scritta del rifiuto che contengono.

8. Il Contraente fornirà gli appositi contenitori in numero idoneo in funzione della quantità di rifiuti prevista per tipologia di rifiuto e della frequenza dei ritiri.

9. Il numero e la tipologia di contenitori saranno comunque concordati con il Committente.

10. Tutti i rifiuti speciali non pericolosi saranno prelevati dai depositi temporanei secondo il suddetto Piano degli Interventi o, quando necessario, in base alla normativa vigente.

11. Il Contraente rilascerà al Committente, entro tre mesi dalla data di conferimento dei rifiuti al trasportatore, il Formulario di Identificazione del Rifiuto controfirmato e timbrato dal Centro di Conferimento a prova dell'avvenuto smaltimento, come previsto dalla normativa.

12. Il Contraente dovrà inoltre:

- offrire assistenza al Committente per la compilazione del registro di carico e scarico, che dovrà comunque restare presso la sede di produzione del rifiuto;
- provvedere alla predisposizione del MUD precompilato e consegnarlo al Committente (produttore) in tempo utile, al fine della successiva consegna dello stesso entro i termini di legge, alla CCIAA competente per territorio.

ARTICOLO 33

Pulizia locali e fornitura materiali igienici

(Art. 3, co. 2, lett. g e m)

1. Il servizio dovrà essere come appresso articolato:

Pulizie giornaliere (escluso il sabato)

- vuotatura dei cestini;
- vuotatura e pulizia dei posacenere;
- spolveratura e pulizia mobili, arredi e macchinari;
- adeguata manutenzione del parquet e dei tappeti;
- spazzatura dei pavimenti;
- accurata pulizia e disinfezione dei servizi igienico sanitari compreso lavaggio pavimenti;
- pulizia scale e ascensore.

Pulizie da effettuarsi due volte alla settimana

- pulizia dei davanzali;
- pulizia dei terrazzi a livello e cortili dell'edificio ;
- lavatura dei pavimenti e rivestimenti.

Pulizie settimanali

- lavaggio asciugamani bagni 5° piano (ritiro venerdì, restituzione lunedì)

Pulizie mensili

- Spolveratura soffitti e pareti;
- lavatura delle zoccolature e delle pareti piastrellate;
- lavaggio dei vetri e cristalli interni ed esterni.
- pulizia apparecchi di illuminazione e delle targhe;
- pulizia degli armadi sopra e dentro (ove aperti) e dei ripiani degli scaffali a giorno;
- pulizia degli elementi dei radiatori del termosifone e dei condizionatori in generale;
- pulizia dei portoni, delle porte, delle finestre delle ringhiere dei balconi;
- aspirazione meccanica delle poltroncine in tessuto;
- pulizia dei lastrici e dei locali siti al piano interrato;
- Smontaggio, rimontaggio trasporto e lavaggio delle bandiere.

Pulizie semestrali

- Smontaggio, rimontaggio trasporto e lavaggio di tende, tappeti;
- Spolveratura e lavatura di tutti gli avvolgibili e persiane.

2. Modalità di esecuzione

Per quanto riguarda la spazzatura, lavatura ed igienizzazione dei pavimenti il CNGeGL può richiedere senza alcun onere aggiuntivo ulteriori interventi ordinari a chiamata, se ritenuto necessario.

La pulizia dovrà essere eseguita accuratamente e a regola d'arte, in modo che non vengano danneggiati pavimenti, verniciatura, mobilio, quadri e tutti gli oggetti esistenti nei locali da pulire. 4. E' fatto divieto usare acidi e/o sostanze e materiali che comunque possono essere pregiudizievoli dell'immobile, dei mobili e degli arredi.

La dotazione delle attrezzature, degli utensili dei sacchi per le carte e per le immondizie e dei materiali in genere per eseguire le pulizie è a carico del Contraente che dovrà provvedere anche alla fornitura del materiale igienico-sanitario per i bagni (carta igienica, sapone, salviette, disinfettante per water) garantendo il loro reintegro quando gli stessi siano stati completamente utilizzati anche mediante adeguata riserva, la loro appropriata sistemazione nei relativi apparecchi contenitori (installati a cura del CNGeGL), nonché alla manutenzione di questi ultimi.

Tutti i materiali dovranno essere di prima qualità, non corrosivi e a norma con le disposizioni legislative vigenti al momento dell'uso, ai sensi dell'art. 34, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i, e del Decreto del Ministero dell'Ambiente della Tutela del Territorio e del Mare 24/05/2012 e s.m.i.

Il Contraente dovrà provvedere a sua cura e spesa, alla sostituzione di vetri, suppellettili ed arredi in genere che eventualmente venissero rotti o danneggiati nell'espletamento del servizio.

Il CNGeGL durante l'espletamento del servizio si riserva la facoltà di chiedere al Contraente l'esclusione del personale che, a suo insindacabile giudizio, non ritenesse idoneo alla esecuzione del servizio.

La mancata sostituzione da parte del Contraente, del personale ritenuto inadatto, entro il termine di sette giorni dalla richiesta di cui al precedente comma, è motivo, per il CNGeGL, di applicazione della penale di cui all'art. 18 ("Penali").

L'espletamento del servizio di pulizia giornaliera dovrà essere eseguito prima delle ore 08.00 intese come inizio dell'orario di lavoro degli uffici così da non ostacolare il regolare svolgimento del lavoro e non arrecare disturbo al personale in servizio.

E' data facoltà al Contraente di espletare le pulizie periodiche anche il sabato e la domenica, previa comunicazione per le vie brevi.

Il Contraente provvederà alla consegna al personale preposto delle chiavi di accesso agli uffici onde poter provvedere alla apertura ed alla chiusura degli uffici stessi, assumendone la relativa responsabilità.

Eventuali interventi straordinari di pulizia (Art. 3, co. 2, lett. m.) richiesti specificamente dal CNGeGL saranno fatturati al costo orario di euro 16,50/h + IVA.

ARTICOLO 34
Disinfestazione
(Art. 3, co. 2, lett. h.)

1. Il servizio consiste nell'esecuzione di tutte le operazioni di bonifica necessarie ad evitare la presenza di ratti, insetti, e batteri che possano pregiudicare l'agibilità e il decoro dei luoghi di lavoro, dei locali tecnici, delle attrezzature impiantistiche (canali, tubazioni, etc.) e degli ambienti accessori (magazzini, etc.).

2. Il canone comprende le seguenti tipologie di intervento:

- derattizzazione (profilassi antimurina);
- disinfestazione contro blatte ed insetti striscianti;
- disinfezione a carattere repellente di rettili e contro insetti alati;

3. Le suddette tipologie di intervento devono essere effettuate presso gli ambienti del piano interrato, dei locali uffici, degli archivi, dei magazzini, dei locali di servizio, dei vani motori degli ascensori/montacarichi e dei punti di raccolta rifiuti. La derattizzazione deve comprendere anche le intercapedini, i pavimenti flottanti, i cassonetti e i controsoffitti.

4. Il Contraente dovrà provvedere alla fornitura di tutti i materiali di consumo necessari per lo svolgimento delle operazioni in oggetto. Tutti i prodotti utilizzati dovranno essere a norma di legge.

5. Il canone corrisposto per gli interventi richiesti comprende un intervento all'anno per tutte le tipologie sopra specificate. Eventuali ulteriori interventi richiesti dal CNGeGL saranno remunerati separatamente.

6. Esecuzione degli Interventi

Tutti gli interventi dovranno essere effettuati accuratamente ed a regola d'arte con l'impiego di mezzi e materiali idonei in modo da non danneggiare i pavimenti, le vernici, gli arredi e quant'altro presente negli ambienti oggetto degli interventi. Durante lo svolgimento dei lavori dovranno essere osservate, come disposto dal Decreto Legislativo n. 81/2008 e s.m.i., tutte le misure prescritte a tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori. Dovranno altresì essere rispettate le vigenti norme antinfortunistiche (DPR 547 del 27.04.55 e s.m.i.) nonché le disposizioni contenute nella legge n. 46/90 e s.m.i. In generale, tutte le operazioni di disinfestazione devono essere effettuate al di fuori del normale orario di lavoro del CNGeGL.

I prodotti da utilizzare, quali detergenti biodegradabili, disinfettanti, ecc. dovranno essere autorizzati secondo le vigenti prescrizioni di legge, di ottima qualità, di recente preparazione e tali da non danneggiare in nessun modo le persone, gli immobili, i mobili e gli arredi; essi dovranno essere prodotti da aziende altamente specializzate nel campo delle pulizie e della sanificazione e disinfezione. In particolare, i disinfettanti tutti dovranno essere registrati presso il Ministero della Sanità. L'Istituto si riserva il diritto di eseguire e far eseguire accertamenti sui prodotti usati per la pulizia e la disinfezione, il servizio prestato deve essere sempre aggiornato con il progresso tecnologico.

ARTICOLO 35
Manutenzione estintori
(Art. 3, co. 2, lett. i.)

1. Il servizio comprende la sorveglianza, il controllo, ricarica e/o sostituzione estinguente e parti di ricambio per tutti gli estintori necessari e previsti dalla normativa vigente in materia per la Sede del

CNGeGL nonché il collaudo degli eventuali estintori scaduti.

2. Il servizio comprende, inoltre, le verifiche ed eventuali sostituzione di parti di ricambio dell'impianto antincendio (idranti), previste dalla normativa vigente in materia, nonché dell'impianto antincendio (a Naf S125) a protezione del locale CED.

3. Le suddette prestazioni avranno periodicità differente in base alle tipologie di estintori e gli interventi previsti verranno eseguiti, con rilascio delle attestazioni di legge, come da seguente schema riepilogativo:

Estintori a polvere:

- a) Controllo semestrale, comprendente:
 - verifica corpo estintori, manichetta, supporto
 - verifica comandi di funzionamento
 - verifica funzionamento manicotto
 - verifica pressione di carica con strumento
 - decostipazione della polvere
 - pulizia generale di estintori e comandi
 - lubrificazione dei comandi
 - aggiornamento del cartellino
 - controllo istruzioni di funzionamento
- b) revisione triennale
- c) collaudo ogni sei anni

Estintori a schiuma:

- a) controllo semestrale, comprendente:
 - verifica corpo estintori, manichetta, supporto
 - verifica comandi di funzionamento
 - verifica funzionamento manicotto
 - verifica pressione di carica con strumento
 - decostipazione della schiuma
 - pulizia generale di estintori e comandi
 - lubrificazione dei comandi
 - aggiornamento del cartellino
 - controllo istruzioni di funzionamento
- b) revisione ogni 18 mesi
- c) collaudo ogni sei anni

Estintori ad idrocarburi alogenati:

- a) controllo semestrale, comprendente:
 - verifica corpo estintori, manichetta, supporto
 - verifica comandi di funzionamento
 - verifica funzionamento manicotto
 - verifica pressione di carica con strumento
 - pulizia generale di estintori e comandi
 - lubrificazione dei comandi
 - aggiornamento del cartellino
 - controllo istruzioni di funzionamento
- b) revisione ogni sei anni
- c) collaudo ogni sei anni

Estintori a biossido di carbonio:

- a) controllo semestrale, comprendente:
 - verifica corpo estintori, manichetta, supporto
 - verifica comandi di funzionamento
 - verifica funzionamento manicotto
 - verifica pressione di carica con strumento
 - pulizia generale di estintori e comandi
 - lubrificazione dei comandi
 - aggiornamento del cartellino
 - controllo istruzioni di funzionamento
- b) revisione ogni cinque anni
- c) collaudo ogni dieci anni

ARTICOLO 36

Servizio di reception/ portierato
(Art. 3, co. 2, lett. j e l)

1. Il servizio prevede, a titolo esemplificativo e non esaustivo, l'espletamento delle seguenti mansioni:
 - gestione centralino;
 - accoglienza visitatori;
 - gestione visite, evitando l'accesso ai luoghi non autorizzati;
 - gestione eventuali sistemi di sicurezza (ad esempio, controllo accessi)
 - controllo alla chiusura serale dei locali della sede (spegnimento luci, chiusura finestre, etc.);
 - prenotazione taxi/autonoleggio in convenzione per Consiglieri, dipendenti e ospiti;
 - ricezione e smistamento della posta in caso di necessità.
2. Il personale addetto dovrà essere dotato di un abbigliamento decoroso e portare ben visibile il cartellino di riconoscimento. Lo stesso dovrà presentare i seguenti requisiti base:
 - buona conoscenza della lingua inglese;
 - presenza piacevole ed ordinata.
3. Il personale in servizio sarà tenuto a rispettare le consuete norme di educazione e riservatezza, in particolare:
 - dovrà rispettare le disposizioni di servizio, eseguendo le operazioni affidate secondo le metodiche e le frequenze stabilite;
 - dovrà essere sempre presente, nelle rispettive zone di lavoro, negli orari concordati tra CNGeGL e Contraente;
 - dovrà astenersi dal prendere visione di atti e documenti di proprietà del CNGeGL e, nel caso in cui ciò dovesse accidentalmente avvenire, dovrà osservare scrupolosamente il segreto d'ufficio;
 - dovrà evitare di arrecare qualsiasi intralcio e disturbo al normale andamento delle attività e dei servizi svolti all'interno della struttura;
 - dovrà tenere un comportamento consono all'immagine e alla funzionalità del CNGeGL.

Il servizio si svolgerà come di seguito specificato:

lunedì e giovedì dalle ore 08,00 alle ore 18,00

martedì e mercoledì dalle ore 08,00 alle ore 19,00

venerdì dalle ore 08,00 alle ore 14,00

Eventuali ore straordinarie, eccedenti l'orario suddetto (Art. 3, co. 2, lett. 1.), richieste dal CNGeGL al Contraente, saranno fatturate al costo orario di euro 16,50/h + IVA.



DOCUMENTO UNICO di VALUTAZIONE DEI RISCHI da INTERFERENZE

Preliminare

Ai sensi dell'art. 26 comma 3 del D.Lgs 81/08 "Il datore di lavoro committente promuove la cooperazione ed il coordinamento di cui al comma 2, elaborando un unico documento di valutazione dei rischi che indichi le misure adottate per eliminare le interferenze"

Ente **CONSIGLIO NAZIONALE GEOMETRI E
GEOMETRI LAUREATI**
presso **MINISTERO DELLA GIUSTIZIA**

contratto di appalto/ordine di lavoro

**PER L’AFFIDAMENTO IN GLOBAL SERVICE DEI SERVIZI GESTIONALI,
MANUTENTIVI, DI SMALTIMENTO RIFIUTI SPECIALI, PULIZIA,
DISINFESTAZIONE E FORNITURA MATERIALI IGIENICI, DA ESEGUIRSI
PRESSO L’IMMOBILE IN USO AL CONSIGLIO NAZIONALE GEOMETRI E
GEOMETRI LAUREATI SITO IN ROMA, PIAZZA COLONNA N. 361
CIG: 78949796C5**

**Azienda Committente
CONSIGLIO NAZIONALE GEOMETRI E GEOMETRI LAUREATI**

Firma datore di lavoro committente

**Azienda
APPALTATRICE**

Firma datore di lavoro azienda appaltatrice

1. PREMESSA

Il presente Documento (DUVRI) viene elaborato ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 81/2008, ai fini della cooperazione e del coordinamento fra Ente committente, impresa appaltatrice e lavoratori autonomi destinati ad operare all'interno dell'edificio di competenza dell'Ente.

Il coordinamento fra i lavoratori del COMMITTENTE e le imprese e/o lavoratori autonomi, è svolto di regola attraverso:

- Effettuazione di un sopralluogo preliminare, congiunto, per la valutazione dei rischi nelle aree dove si andrà ad operare (opzionale)
- Riunioni di coordinamento, con presa visione della documentazione prodotta dai diversi soggetti (DUVRI, piano di emergenza ed evacuazione, ecc.).
- Eventuale stesura di un apposito verbale, con ulteriori misure di prevenzione e protezione, aggiuntive rispetto a quelle contenute nel DUVRI e relativi allegati.

Il presente documento è allegato al contratto di appalto o d'opera e ne costituisce parte integrante. Per l'individuazione delle attività da svolgere oggetto del presente appalto si rinvia quanto riportato nel capitolato d'oneri.

2. DEFINIZIONI

Ditta appaltatrice: si intende la ditta che effettua il servizio all'interno dell' edificio dell' Ente committente.

Ente committente: l'Ente che commissiona i lavori di cui sopra alla ditta appaltatrice.

Nella stesura del DUVRI si sono presi in considerazioni i seguenti ulteriori riferimenti di carattere normativo:

- a) Circolare Ministeriale 14 novembre 2007, n. 24 "Oggetto: L. n. 123/2007 -norme di diretta attuazione -indicazioni operative al personale ispettivo."
- b) Determinazione del 5 marzo 2008 "Sicurezza nell'esecuzione degli appalti relativi a servizi e forniture: Predisposizione del DUVRI e determinazione dei costi per la sicurezza

3. DATI ANAGRAFICI COMMITTENTE

CONSIGLIO NAZIONALE GEOMETRI E GEOMETRI LAUREATI

Sede amministrativa: Piazza Colonna 361 – Roma

Telefono 06-4203161

Fax 06-48912336

Email cng@cng.it

Website www.cng.it

P.IVA

Codice fiscale 80053430585

Codice ISTAT 058091

Settore appartenenza: Pubblica Amministrazione

RSPP : Geom Giancarlo Pergola

Telefono RSPP: 06 8547624

Fax RSPP: 06 8547624

Email : giancarlopergola3@gmail.com

4. DATI ANAGRAFICI DITTA APPALTATRICE

Denominazione _____

Indirizzo _____

Legale Rappresentante _____

Telefono _____

Fax _____

e-mail _____

P-I-/ Codice Fiscale _____

Cod. ISTAT _____

ATS _____
Ispettorato del Lavoro _____
N°posizione INPS di: _____
N°posizione INAIL di: _____

Servizio Prevenzione Protezione:

Il presente riquadro non deve essere compilato dai lavoratori autonomi

Resp. del Servizio RSPP _____

tel.: _____ Altri Addetti _____

Medico Competente _____

tel.: _____

Rappresentante dei Lavoratori _____

tel.: _____

L'Azienda ha provveduto alla redazione del Documento della Valutazione dei Rischi

SI NO

L'Azienda ha provveduto alla redazione

dell'autocertificazione SI NO

Antincendio e primo soccorso:

Il presente riquadro non deve essere compilato dai lavoratori autonomi

L'Azienda ha provveduto alla redazione del Piano di Emergenza

SI NO

L'Azienda ha provveduto alla redazione di istruzioni operative per i comportamenti da assumere in caso di necessità

SI NO

Responsabile antincendio _____

Lavoratori incaricati lotta antincendio _____

Responsabile primo soccorso _____

Lavoratori incaricati primo soccorso _____

Adempimenti formativi:

Il presente riquadro non deve essere compilato dai lavoratori autonomi L'Azienda ha provveduto all'informazione e formazione specifica dei lavoratori sui rischi connessi con le attività svolte e sul corretto utilizzo delle attrezzature di lavoro come da documentazione allegata.

SI NO

Personale della ditta appaltatrice che opera all'interno dell'unità produttiva:

Cognome e nome Doc. identità

1

2

3

4

5

6

POSIZIONI ASSICURATIVE DOCUMENTAZIONE E DICHIARAZIONI OBBLIGATORIE
(da allegare al presente documento)

1. Iscrizione alla camera di commercio
2. Contratto di Assicurazione
3. Documento Unico Regolarità contributiva
4. Attestazione idoneità tecnica

Informazione sui rischi

Ai fini di assicurare adeguata informazione sui rischi derivati dalle attività che saranno svolte presso l'Azienda committente, l'impresa esecutrice fornisce la seguente documentazione

- Piano Operativo di Sicurezza (P.O.S.)
- Informativa specifica sui rischi
- Altro _____

5. MEZZI, ATTREZZATURE, MATERIALI

1. L'Appaltatore deve utilizzare, per l'esecuzione dei servizi oggetto d'appalto, esclusivamente mezzi e attrezzature in perfetto stato di efficienza e di decoro e deve mantenerli in ottimo stato mediante frequenti ed attente manutenzioni. L'Appaltatore si obbliga a sostituire i mezzi e le attrezzature che, per qualunque ragione, non rispondono ai requisiti previsti dalla legge o dal capitolato. L'Appaltatore deve inoltre mettere a disposizione mezzi e attrezzature idonee a soddisfare lo svolgimento dei servizi su tutto il bacino servito.
2. Tutti i mezzi e le attrezzature devono rispettare le norme relative agli scarichi e emissioni gassose, nonché all'inquinamento acustico, in vigore o emanate nel corso della durata del contratto.
3. Nel caso di guasto di mezzi o di attrezzatura, l'Appaltatore deve garantire la regolare esecuzione del servizio provvedendo, se del caso, alla loro sostituzione immediata.
4. Eventuali rifiuti o materiali che, per qualsiasi ragione durante le attività di manutenzione, cadono a terra, devono essere immediatamente raccolti dall'Appaltatore che provvede inoltre alla pulizia della parte di sede stradale e/o immobile interessata dallo sversamento.
5. Nei casi di situazione straordinaria, l'Appaltatore deve garantire i servizi con la medesima cadenza ed efficienza, segnalando le procedure adottate per fronteggiare l'emergenza ed i tempi necessari per il ritorno alla normalità.
6. Sugli automezzi e sulle attrezzature impiegate dall'Appaltatore, devono essere ben visibili almeno le seguenti informazioni: Ragione sociale; Attività svolta.
7. Nell'espletamento dei servizi devono adottarsi tutti gli accorgimenti necessari al fine di evitare qualunque disagio alla cittadinanza.
8. Tutti i mezzi devono essere adeguatamente assicurati, anche in relazione alle norme sulla circolazione stradale.
9. Per l'esecuzione dei servizi devono essere impiegati materiali di apporto o di consumo originali o idonei alle specifiche dell'apparecchiatura e provvisti delle certificazioni di qualità previsti dalle norme.
10. Tutti i materiali di risulta relativi ai lavori ed ai servizi di qualunque tipo rimarranno di proprietà dell'Appaltatore il quale dovrà provvedere, a sua cura e spese, agli eventuali

spostamenti necessari per il prosieguo del servizio ed al loro definitivo allontanamento e/o smaltimento. Gli oneri relativi sono a carico dell'Appaltatore.

OBBLIGHI DELLA DITTA APPALTATRICE

1. Il materiale e le attrezzature eventualmente utilizzate dovranno essere conformi alle norme di sicurezza.
2. Segnalare, tempestivamente, al Preposto dell'ente committente ogni situazione di potenziale rischio per i propri dipendenti e per quelli della committente che dovesse essere individuata durante l'esecuzione del servizio.
3. Comunicare tempestivamente al Preposto della committente ogni eventuale incidente, infortunio occorso ai proprio personale, danni a cose del Committente o di altri.
4. Informare i propri dipendenti, sui quali per conto dell'Ente esercita la direzione e la sovrintendenza, di tutti i rischi generici e specifici presenti nei luoghi ove si dovranno svolgere i servizi e di tutte le misure adottate a tutela della Sicurezza e della Salute dei lavoratori.
5. Esigere e verificare il rispetto, da parte dei propri dipendenti, dei divieti e degli obblighi indicati.
6. Rispettare e far rispettare dai propri dipendenti tutte le norme vigenti relative alla Prevenzione incendi, prevenzione Infortuni, Igiene del Lavoro ed alla tutela dell'ambiente.
7. Rispettare e far rispettare dai propri dipendenti tutte le norme vigenti contenute nel Codice della Strada.

L'Appaltatore dovrà indicare in offerta le prestazioni o le attività che intende subappaltare a terzi.

L'affidamento di lavori in subappalto non esonera l'Appaltatore che resta l'unico responsabile per la titolarità, le funzioni di coordinamento organizzativo, gli obblighi e gli oneri contrattuali, la responsabilità di risultato e quella in termini di sicurezza. In definitiva l'Appaltatore rimane responsabile unico della globalità delle prestazioni affidategli nonostante il subappalto, ancorché autorizzato.

L'affidamento in subappalto o in cottimo è sottoposto alle seguenti condizioni:

- 1) che i concorrenti all'atto dell'offerta o l'affidatario, nel caso di varianti in corso di esecuzione, all'atto dell'affidamento, abbiano indicato i lavori o le parti di opere ovvero i servizi e le forniture o parti di servizi e forniture che intendono subappaltare o concedere in cottimo;
- 2) che l'affidatario provveda al deposito del contratto di subappalto presso la stazione appaltante almeno venti giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle relative prestazioni;
- 3) che al momento del deposito del contratto di subappalto presso la stazione appaltante l'appaltatore trasmetta altresì la certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti di qualificazione prescritti dal codice dei contratti in relazione alla prestazione subappaltata e la dichiarazione del subappaltatore attestante il possesso dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del codice suddetto;
- 4) che non sussista, nei confronti dell'affidatario del subappalto o del cottimo, alcuno dei divieti previsti dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575, e successive modificazioni (ora art. 67 del decreto legislativo n. 159 del 2011 -n.d.r.).
5. Il periodo comunque necessario per l'ottenimento dell'autorizzazione al subaffidamento non potrà in alcun modo essere preso in considerazione quale motivo di protrazione o sospensione del termine stabilito per l'inizio e l'ultimazione dei servizi, né potrà essere addotto a fondamento di alcuna richiesta o pretesa d'indennizzi, risarcimenti o maggior compensi di sorta.

OBBLIGHI DEI DIPENDENTI DELLA DITTA APPALTATRICE

1. Le attrezzature eventualmente utilizzate devono rispettare le normative di legge e non devono generare rischi per le persone.
2. Oltre a quelli specifici per la propria attività, devono essere usati i dispositivi di Protezione

Individuali e collettivi eventualmente indicati dall'azienda committente.

3. Il tesserino di riconoscimento deve essere visibile e/o portato con sé ed immediatamente reso disponibile.
4. È obbligatorio il rispetto delle prescrizioni e delle indicazioni contenute nel Documento di Valutazione dei Rischi redatto dall'ente committente
5. È obbligatorio il rispetto delle norme contenute nel Codice della Strada.

DIVIETI PER I DIPENDENTI DELLE DITTE APPALTATRICI

E' vietato:

1. Parcheggiare i mezzi della propria azienda davanti alle uscite d'emergenza e comunque al di fuori delle aree segnalate.
2. Ingombrare con materiali le vie di fuga, le uscite di sicurezza, gli estintori e le manichette antincendio e i punti di attacco per l'autopompa dei VV.F.
3. Intervenire su impianti ed apparecchiature di qualunque genere se non espressamente autorizzati.
4. Utilizzare mezzi ed attrezzature della committente, senza specifica autorizzazione.
5. Manomettere o rimuovere le apparecchiature di Prevenzione Incendi, se non espressamente autorizzati.
6. Gettare in qualunque scarico qualsiasi liquido contenente prodotti pericolosi.
7. Gettare nei cestini dei rifiuti o nei depositi dei rifiuti o in qualunque posto qualsiasi sostanza o materiale contenente prodotti pericolosi: chiedere al personale preposto come provvedere allo smaltimento.
8. Usare acqua in prossimità di apparecchiature, cavi e/o prese elettriche.
9. Fumare all'interno dei locali.

N.B. Tutte le autorizzazioni previste possono essere date solo dal datore di lavoro o preposto dell'Ente committente per il servizio in atto.

MISURE DA ADOTTARE NELLA GESTIONE DELLE EMERGENZE

Le misure che i dipendenti delle Ditte esterne e/o Lavoratori Autonomi, devono adottare in caso di infortunio, malore, ed emergenza (incendio ed evacuazione) sono le seguenti:

1. In caso di infortunio o di malore i dipendenti delle Ditte esterne e/o Lavoratori Autonomi possono rivolgersi ad un addetto del Committente che attiva le procedure di gestione del primo soccorso.
2. Nel caso in cui i dipendenti delle Ditte esterne e/o Lavoratori Autonomi avvertano un principio di incendio devono rivolgersi immediatamente ad un addetto del Committente che attiva la procedura di gestione delle emergenze.
3. In caso di ALLARME, i dipendenti delle Ditta esterne e/o Lavoratori Autonomi devono cessare o far cessare l'attività in corso, per l'abbandono del proprio posto di lavoro.
4. Nel caso in cui sia ordinata l'EVACUAZIONE, i dipendenti delle Ditte esterne e/o Lavoratori Autonomi Dovranno abbandonare l'area interessata dalle proprie lavorazioni prestando attenzione a non creare confusione e a non intralciare l'attività di soccorso seguendo i percorsi indicati dalla segnaletica presente in azienda.
5. Nel caso in cui sia ordinato il CESSATO ALLARME i Lavoratori Autonomi e le Ditte esterne potranno rientrare ai posti di lavoro assieme al personale dipendente.

INFORMAZIONI RELATIVE ALLA GESTIONE EMERGENZE

Nei locali di proprietà dell'Ente:

1. Le uscite di sicurezza e le attrezzature antincendio sono debitamente segnalate, sono presenti impianti di illuminazione d'emergenza.
2. All'interno dei locali sono affisse planimetrie indicanti le vie di fuga e le uscite, il

posizionamento dei mezzi di spegnimento.

3. In allegato al presente documento sono indicati i nominativi dei componenti della squadra d'emergenza.

6. DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA' IN RELAZIONE AI RISCHI INTERFERENZE

L'oggetto dell'appalto consiste nell'esecuzione dei servizi gestionali, manutentivi, di smaltimento rifiuti speciali, pulizia, disinfestazione e fornitura materiali igienici, da eseguirsi presso l'immobile in uso al CNGeGL sito in Roma, Piazza Colonna n. 361.

In particolare, compongono il contratto di Global Service e sono, pertanto, affidati al Contraente i seguenti servizi:

- a. Conduzione e manutenzione impianti condizionamento, riscaldamento ed idrico-sanitario,
- b. Conduzione e manutenzione impianti elettrici e gruppi di continuità,
- c. Manutenzione impianto antincendio,
- d. Manutenzione impianto telefonico, allarme e videosorveglianza,
- e. Manutenzione impianti elevatori,
- f. Smaltimento rifiuti speciali (raccolta differenziata, toner, cartucce esaurite, etc.),
- g. Pulizia locali e fornitura materiali igienici,
- h. Disinfestazione,
- i. Manutenzione estintori,
- j. Servizio di reception/portierato,
- k. Interventi straordinari per la manutenzione, le cui spese sono poste a carico del conduttore dell'immobile ai sensi e per gli effetti di legge, degli impianti elettrici, condizionamento, riscaldamento ed idrico-sanitario, antincendio, telefonici ed allarme (tali interventi non sono compresi nel canone di appalto, saranno fatturati dal Contraente sulla base di preventivi scritti e costituiranno, quindi, oggetto di fatturazione autonoma e distinta rispetto a quella di cui al contratto di appalto),
- l. Interventi straordinari del servizio di reception/portierato (tali interventi non sono compresi nel canone di appalto, dovranno essere gestiti attraverso specifici ordini di intervento e costituiranno, quindi, oggetto di fatturazione autonoma e distinta rispetto a quella di cui al contratto di appalto),
- m. Interventi straordinari del servizio di pulizia (tali interventi non sono compresi nel canone di appalto, dovranno essere gestiti attraverso specifici ordini di intervento e costituiranno, quindi, oggetto di fatturazione autonoma e distinta rispetto a quella di cui al contratto di appalto).

Agli effetti del presente documento si intende per:

- "Global Service", un sistema integrato di prestazioni tecnologiche e di servizio necessarie all'espletamento delle attività di cui al contratto di appalto, come descritte agli artt. 26 ss.;
- "Conduzione impianti", le operazioni necessarie alla "messa in marcia – funzionamento a regime – messa a riposo" degli impianti tecnologici;
- "Interventi di manutenzione ordinaria", gli interventi eseguiti su impianti o parte di essi, aree, macchine e apparecchiature, allo scopo di mantenerli in condizioni ottimali di funzionamento;
- "Interventi di manutenzione straordinaria", gli interventi le cui spese sono poste a carico del conduttore dell'immobile, ai sensi e per gli effetti di legge, e quindi non inclusi nel canone di appalto, che si rendessero necessari al fine di ripristinare la perfetta funzionalità degli impianti, in conseguenza di guasti o avarie che comportino la sostituzione di componenti difettosi o usurati, o

l'esecuzione di opere di ripristino in genere, nonché le modifiche e le migliorie agli impianti, o agli altri servizi non previsti nel contratto di appalto;

- “Interventi a preventivo”, gli interventi comprendenti prestazioni non previste dal contratto di appalto e non inclusi nel relativo canone, che devono essere preventivamente concordati con il Consiglio Nazionale Geometri e Geometri Laureati e dallo Stesso preventivamente autorizzati.

Si precisa che gli interventi di “manutenzione straordinaria” e “a preventivo” non sono compresi nel canone di appalto e costituiranno oggetto di fatturazione autonoma e distinta rispetto a quella di cui al contratto di appalto.

NORME DI SICUREZZA E MODALITA OPERATIVE

1. Sopralluogo preventivo ditta esterna appaltatrice.

La ditta appaltatrice dichiara di aver effettuato un sopralluogo preventivo sul luogo di lavoro e di aver preso visione e conoscenza dei pericoli e dei rischi specifici ivi esistenti e di averne informato i propri dipendenti.

2. Informazione sui rischi connessi all'attività da svolgere.

Le ditta appaltatrice dichiara di aver preso visione dei rischi riguardanti le aree nella quale si andrà ad operare.

La ditta appaltatrice dichiara di attenersi alle procedure di lavoro in sicurezza, di comunicare la presenza di rischi provocati dalla propria attività; si impegna nel caso a fornire le indicazioni sulle misure di sicurezza aggiuntive che dovranno essere messe in atto.

3. La ditta appaltatrice consegnerà la propria documentazione di valutazione dei rischi per l'attività di propria pertinenza.

4. La ditta appaltatrice dichiara altresì di aver adempiuto a quanto previsto dal D.Lgs. 81/08, in particolare di aver informato e formato i propri lavoratori e di averli forniti del necessari D.P.I.

Per la ditta Committente, il preposto:

Data..... Firma.....

Per presa visione del presente documento, e conferma dei dati e delle dichiarazioni inserite in tale documento, il datore di lavoro e/o preposto della ditta Appaltatrice:

Data..... Firma.....

7. VALUTAZIONE COSTI SICUREZZA PER RISCHI INTERFERENTI

Per la realizzazione di eventuali azioni/interventi che potranno richiedere

- l'impegno di risorse umane (es. maggiori tempi di lavorazione, attività in orari particolari, differimenti temporali da concordare con l'Ente, ecc.);
- l'impiego di specifiche attrezzature e/o impianti, Dispositivi di Protezione Individuali e Collettivi (DPI – DPC) non strettamente legati al ciclo produttivo proprio dell'Impresa;
- l'implementazione della dotazione dell'impresa appaltatrice e di eventuali subappaltatori di DPI -DPC, segnaletica, attrezzature, cartellonistica;
- la formazione specifica al personale dell'impresa (preposti) per illustrare situazioni ambientali di particolare rilevanza;
- le riunioni di coordinamento;

si stabilisce un importo forfettario annuo di euro 3.100,00.

È importante evidenziare che sono da ritenersi esclusi dal novero delle attività di prevenzione/protezione indicate quelle strettamente imputabili all'attività appaltata e, come tali, da non indicare in contratto, comunque obbligatorie per l'impresa aggiudicataria o subappaltatore ai sensi della legge (DPI, formazione, e informazione, sorveglianza sanitaria, spese amministrative, ecc.).